

Титенко Татьяна

ЗАМЕСТИТЕЛЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО МАГАЗИНОМ

⌚ 7 грудня 2021 ⚽ Місто: [Донецьк](#)



Вік: 53 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

Перебуваю в шлюбі

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Управляющая магазином

Шиворот Навыворот (Торговля подержанными товарами в магазинах), Донецьк

11.2014 – 02.2017 (2 роки 3 місяці)

Обов'язки:

- обеспечение бесперебойного торгового процесса;
- кассовая дисциплина: РРО, КУРО,
- оргтехника;
- 1С;
- инкасации;
- заказ товара;
- учёт рабочего времени сотрудников;
- управление коллективом от 20 чел и т. п.

Заместитель управляющего магазином

АТБ маркет

05.2014 – 07.2014 (2 місяці)

Обов'язки:

- обеспечение бесперебойного торгового процесса;
- кассовая дисциплина: РРО, КУРО, КК;
- 1С;
- инкасации;
- заказ товара;
- учёт рабочего времени сотрудников;
- управление коллективом от 20 чел и т. п.

Администратор торгового зала

ООО «Конка-Орехов», ТС «Вина Мира»

07.2013 – 01.2014 (6 місяців)

Обов'язки:

- организация и контроль работы торгового зала;
- ведение учета рабочего времени сотрудников торгового зала;
- ведение документации и отчётности;
- приёмка товара, обработка первичной документации;
- знание кассовой дисциплины, ведение журнала КУРО;
- инкасация, клиент-банк;
- инвентаризации и внесение данных в 1С;
- помочь покупателям в выборе товара;
- консультирование покупателей по ассортименту и ценам;
- подготовка товара к продаже;
- участие в оформлении витрин и зала магазина.

Освіта

Донецкий экономический техникум (Донецьк)

Спеціальність: Товароведение, организация материально-технического обеспечения и сбыта, техник-товаровед

середньо-спеціальна, 09.1990 – 01.1992 (1 рік 4 місяці)

Додаткова освіта

- Заместитель управляющего магазином, 2014

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: уверенный пользователь ПК, знание 1С 8.3, офисных программ

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - знание кассовой дисциплины, ведение журнала КУРО; - уверенный пользователь ПК, знание 1С; - проведение инвентаризации торгового предприятия, оценка полученной информации и подготовка отчетности. - организация и контроль работы торгового зала; - ведение учета рабочего времени сотрудников торгового зала; - работа с VIP-клиентами; - ведение документации и отчётности; - приёмка товара и введение данных в 1С; - обработка первичной документации; - опыт организации и проведения инвентаризации торгового предприятия; - опыт оценки полученной информации и подготовки отчетности; - уверенный пользователь ПК, знание 1С; - большой опыт пересчёта крупных сумм наличности.Донецкий экономический техникум, техник-товаровед.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Работа по специальности, в шаговой доступности.