

# Храпач Александр



## АДМИНИСТРАТИВНИЙ ДИРЕКТОР, ТОП-МЕНЕДЖЕР, ПРАВО, 25 000 ГРН.

🔄 13 вересня 2021 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 43 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Реклама, маркетинг, PR, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готовий до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### директор

ООО "ТД" Лед Энерджи" (освещение), Полтава

06.2019 – 11.2019 (5 місяців)

#### Обов'язки:

Управление предприятием:

- постановка и контроль задач;
- заполнение месячной отчетности выполненных задач;
- подбор и подготовка персонала;
- учет и дальнейшее развитие сформированной базы клиентов;
- сбор информации о рынке и клиентах;
- контроль выполнения закупок у поставщиков;
- налаживание взаимовыгодных отношений со стратегическими и новыми клиентами;
- постановка сотрудникам четких и выполнимых задач (SMART);
- **проведение маркетинговых мероприятий;**
- **содействие в обучении и обучение сотрудников;**
- **разработка документов, договоров;**

#### Освіта

#### Харьковский НУВД (Харків)

Спеціальність: юридический

повна вища, 09.1998 – 08.2002 (3 роки 11 місяців)

#### Знання мов

Англійська - Середній

## Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: свободно пользуюсь многими программами

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Проведение результативных переговоров (умею убеждать и располагать к себе людей). Умею наладить работу команды (от ключевых фигур до рабочего человека). Не забываю проверить сделанное. Хорошее осведомление в постоянно меняющемся законодательстве Украины (в связи с разносторонним опытом в бизнесе, мои знания обширны). с 04.2009 по наст. время (4 года 11 месяцев) ООО «Тепло с неба», г. Полтава (Альтернативная энергетика.) Директор ООО «Тепло с неба», г. Полтава Альтернативная энергетика. В подчинении 20 человек. - Поиск новых клиентов; - Проведение переговоров с ключевыми клиентами компании; - Контроль реализации товаров и услуг (подготовка тендерной документации и обязательный выезд на проведение тендера, контроль проектных работ по объекту, закупка оборудования, организация и полный контроль строительных и монтажных работ, организация сервисного обслуживания по необходимости, мониторинг удовлетворенности клиентов); - Организация работы подразделений компании (в том числе, подбор персонала); - Формирование бюджета компании, отчетность. - Утверждение ценовой, рекламной и товарной политики компании; - Мониторинг конкурентной среды, рынка товара, услуг и поставщиков; - Расширение коммерческих связей с поставщиками; - Работа с коммерческими и государственными организациями по обеспечению хозяйственной и коммерческой деятельности; - Комплексное юридическое сопровождение работы компании. Начальник юридического отдела Редактировать | Удалить с 06.2008 по 06.2009 (1 год) ООО «Чижи», г. Днепропетровск (Угольная промышленность (работа по Киотскому протоколу).) Начальник юридического отдела ООО «Чижи», г. Днепропетровск Угольная промышленность (работа по Киотскому протоколу). Функции: Руководство юридическим отделом предприятия, в задачи которого входило: - оказание комплексных юридических услуг и информационное сопровождение руководства компании. - ведение таможенных процедур, относительно товаров и транспортных средств коммерческого назначения (ВЭД). - разработка тендерной документации на все закупки товаров, работ и услуг. - ведение переговоров с контрагентами компании; - защита интересов компании во время проведения проверок; - решение споров с контролирующими и правоохранительными органами. - претензионно-исковая работа, в том числе ведение процессов в хозяйственном суде и судах общей юрисдикции. - разработка устава, получение лицензий. Юрист (единственный) Редактировать | Удалить с 09.2005 по 04.2008 (2 года 7 месяцев) ООО «Инвестиционная правовая компания», ООО «Си-Эс-Ти Инвест» торговая марка «New Tone», «PeopleNet», ООО «Юридическая фирма «То (Телефония, металлургия (производство, продажа), недвижимость, строительство) Аналогично вышеперечисленным Юрист Редактировать | Удалить с 01.2002 по 01.2004 (2 года) ООО "Нива", Харьков (Сельскохозяйственная деятельность) Аналогично вышеперечисленному с 09.1998 по 05.2002 Харьковский Национальный университет внутренних дел. , Правоведение. Получил квалификацию юриста, Харьков Пунктуальность. Корректность. Не курящий. Водительское удостоверение кат. В. Автомобиль. Готов к переезду Киев, Днепропетровск.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Хочу получить работу которая будет приносить удовольствие и материальные блага