

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА, ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК, АДМИНИСТРАТОР ОФИСА И Т.Д.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 31 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Хорошо владею компьютером, умею организовать мероприятия и т.д.
Работала в отделе призыва в военном комиссариате помощником начальника. Стаж работы:3 года и 3 месяца. Учусь на заочном отделении, перешла на 6-ой курс.Окончила компьютерные курсы.