

СЕКРЕТАР, СЕКРЕТАР НА РЕСЕРПШН, ОПЕРАТОР ПК, ОПЕРАТОР CALL-ЦЕНТРУ, АДМІНІСТРАТОР, ПОМІЧНИК, АСИСТЕН

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Кременчук](#)

Вік: 29 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Впевнений користувач ПК; Володіння оргтехнікою; Грамотне усне та письмове мовлення; Комунікативна та відповідальна. Володіння мовами Англійська - вище середнього Російська - вільно Українська - рідна Курси, тренінги, сертифікати INTEL Рік закінчення 2014 Проектні технології, вдосконалення навичок роботи з ПК. Кременчуцьке педагогічне училище ім. А. С. Макаренка Рік закінчення 2014 Початкова освіта, англійська мова молодший спеціаліст Комп'ютерні навички • досвід роботи з комп'ютером: користувач, володіння оргтехнікою: факс, модем, сканер, копіювальне обладнання, принтер Особисті риси відповідальна, • старання, • організована, • пунктуальна, • чесна та порядна, • справедлива, • тактовна, • амбіційна; • оптимістка з почуттям гумору; • займаю активну життєву позицію, • веду здоровий спосіб життя.