

ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, АДМИНИСТРАТОР

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 31 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Краса та SPA-послуги

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - консультации и информационная поддержка клиентов; - ведение переговоров и решение всех организационных вопросов; - ведение базы клиентов; - ведение деловой переписки; - работа с подрядчиками (типографии, компаниями сувенирной продукции, с производителями торгового оборудования) 01.06.2013-31.08.2013 − работа в ООО «Медиамакс-Эдвертайзинг» на должности помощник менеджера. 05.06.2014-05.07.2014 - курьер "mch pharma"Национальный Авиационный Университет. Факультет менеджмент и логистика.