

МЕНЕДЖЕР ПО РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Чернігів](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Навыки работы с компьютером, ПО Word, Internet ,Exel, PowerPoint
Личные качества: быстрая обучаемость, ответственное отношение к работе, коммуникабельность. Владение языками Русский Украинский Старший продавец непродовольственных товаров с 07.2013 по 07.2014 Oodji (брендовая одежда и аксессуары) Должностные обязанности: - Управление сменой. - Контроль соблюдения трудовой дисциплины; - Планирование, организация и контроль выполнения функциональных обязанностей персоналом смены; - Контроль следования корпоративным нормам и правилам поведения; - Контроль соблюдения и обучение стандартам обслуживания; - Обучение и адаптация новых сотрудников; - Подготовка и проведение тренингов и презентаций; - Принятие участия в продажах и обслуживании покупателей; - Организация и контроль открытия и закрытия магазина; - Организация начала работы магазина; - Организация развески и раскладки товара согласно правилам мерчендайзинга; - Отчёты по магазину; - Разрешение конфликтных ситуаций в торговом зале; - Знание и контроль выполнения общих финансовых показателей; - Проведение собеседований. ЧНПУ им. Т.Г Шевченка, Институт истории, этнологии и права им. А.М Лазаревского. Тренинг "Клиентоориентированный сервис" Тренинг "Юридические аспекты работы в магазине" Тренинг "Психология продаж. Типология клиентов" Тренинг "Основы менеджмента"