

ДИРЕКТОР

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Вінниця](#)

Вік: 52 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Керівництво

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: ДОСЯГНЕННЯ В ПРАЦІ 2012 – Реформування Канцелярії ДП УГК “Nemiroff”. Результат – оптимізація бюджету. 2008-2010 – Реформування системи комунальної власності району. Результат – всі об’єкти комунальної власності стали підпорядковані комісіям Ради та депутатському корпусу, що обмежило можливість проявів корупції і одноосібного прийняття рішень. 2006-2007 – Опрацював і впровадив в на ДП УГК “Nemiroff” систему управління ланцюгом поставок (Supply Chain Management) і стратегію відносин з постачальниками (Supplier Relationship Management). Результат – на ДП УГК “Nemiroff” отримав найкращих на ринку постачальників (в статусі партнерів), найкращі комплектуючі та сировину за найкращу ціну, а також найкращі умови поставок та оплат. ДОСВІД РОБОТИ 2010-по цей час – Адміністративний директор ДП УГК “Nemiroff” Обовязки: - реалізація функцій делегованих генеральним директором, - управління процесом документообігу в Компанії, - візове забезпечення закордонних відряджень Топ-менеджменту Компанії. 2008-2010 – Голова Немирівської районної ради. Обовязки: Управління системою місцевого самоврядування в Немирівському районі: - організація і проведення комісій та сесій районної ради, - безпосередній контроль за процесом бюджетування й управління комунальною власністю району, - співпраця з іншими гілками державної влади. 2000-2008 – Начальник відділу Матеріально Технічного Постачання ДП УГК “Nemiroff”. Обовязки: Управління системою закупок і поставок на ДП УГК “Nemiroff”: - опрацювання стратегії забезпечення на ДП УГК “Nemiroff”, - організація та проведення торгів, - проведення перемовин та підготовка до підпису договорів поставок, - бюджетування та контроль процесу. 1997-2000рр. – юрист в Римо-католицькій парафії Матері Божої Ангельської (м. Вінниця). Обов’язки: Забезпечення видавничої діяльності Римо-католицької парафії Матері Божої Ангельської (м. Вінниця). 1994-1997 – головний спеціаліст Немирівського районного Центру “Соціальна служба для молоді”. Обов’язки: реалізація державних програм в галузі соціальної опіки над молоддю в Немирівському районі. 2000-2003 – навчання в Міжрегіональній Академії Управління Персоналом (м. Вінниця), спеціальність – Правознавство, спеціалізація – комерційне та трудове право. Дипломна робота – “Законодавчі засади договору купівлі-продажу в зовнішньоекономічній діяльності”. 1989-1994 – навчання у Вінницькому Державному Педагогічному Інституті (тепер Педагогічний Університет у Вінниці). Спеціальність – Історія і Право. 1979-1989 – навчання в Немирівській ЗОШ №1. 2006 – Києво-Могилянська Бізнес-Школа. Тренінг “Управління тактичним ланцюгом поставок за Теорією обмежувальних систем E.Golddratt.” 2006 – Консалтингова компанія “Стратегічний партнер”. Тренінг “Бюджетування, як стратегічний засіб управління компанією.” 2004 – Міжнародний Інститут Бізнесу (МІБ). Семінар “Управління проектами”. ЗНАННЯ МОВ Українська – на дуже доброму рівні, Польська – на доброму рівні (B2), Російська – на дуже доброму рівні, Англійська – на базовому рівні. ЗНАННЯ КОМП’ЮТЕРА Microsoft Word, Microsoft Excel, Boss-referent, IBM Lotus Notes.