

МЕНЕДЖЕР ПРОДАВЕЦ, 6 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 42 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Руководство производственно-хозяйственной деятельностью магазина. Организация и управление персоналом и обеспечение необходимого уровня обслуживания клиентов. Подбор персонала, мотивация, обучение, контроль выполнения плановых показателей персоналом. Обеспечение максимальных продаж и оптимальных товарных запасов магазина. Участие в продажах. Анализ продаж и остатков товара, формирование заказов. Отчетность перед центральным офисом. Выкладка товара согласно внутреннего мерчендайзинга. Оформление витрин. Контроль проведения плановых переоценок и переоценок по срокам реализации в магазине. Проведение инвентаризаций, контроль приема товара, возвратов товара на склад и от покупателей. Проведение анализа и выявление низкооборотчиваемого товара. Работа с контролирующими органами. Коммуникабельность, тактичность, активная жизненная позиция, ответственность, работоспособность, организаторские способности, инициативность, опыт и умение работы с людьми, отсутствие нареканий со стороны работодателя, умение самостоятельно принимать решения и готовность нести ответственность, знание правил делового этикета и делового общения. Профессиональные навыки и качества: компетентность, целеустремленность, усидчивость; легкая обучаемость, навыки индивидуальной и командной работы; работа, нацеленная на результат. Проходила тренинги по работе с ювелирными изделиями и торговле, психологические тренинги для руководителей по работе с персоналом. Менеджер по продажам Редактировать | Удалить с 02.2014 по наст. время (6 месяцев) Бутик Luxury Principessa pearl jewels (Ювелирными украшениями) Представлены марки Marco Vicego, Garavelli , M.Panelli Mirco Visconti Camilly Baraka Bibigi . Жемчуг Yamagiwa. - работа в программе 1С - Предприятие (1С - 7; 1С - 8.) (частично бухгалтерия) - работа с кассовым аппаратом и кассовыми документами. - оформление спец. заказов (безнал). - работа с крупными суммами денег. - прием товара. - учет товара. - формирование ассортимента. - оформление витрин. - общение с клиентами разного социального уровня. - разрешение спорных вопросов. - организация рабочего дня. - инкассация •Организация и ведение кассовых операций. Проведение наличных расчетов: прием и выдача денежных средств, ответственность за правильность входных документов. Сортировка денежных билетов и монет по номиналу, формирование и пакетирование. Инкассация денежных средств. Знание форм кассовых и банковских документов. Оформление кассовых документов – кассовых ордеров и платежно-расчетных ведомостей, документов строгой отчетности. Контроль поступлений денежных средств в кассу предприятия и обеспечения их сохранности. Знание правил соблюдения лимита кассы, установленного предприятием. Ведение книг учета: кассовой книги, книг учета расчетных операций, книг учета выданных и принятых кассиром денег, расчетных книжек. Ведение кассовых отчетов. •Организация работы кассы пересчета: прием инкассаторских сумок, пересчет денежных средств, формирование подкреплений отделений банка, свод кассы и оформление кассовых документов. •полная консультация клиентов по всем вопросам связанных с оформлением и оплатой товара, консультация клиентов по товару •Выкладка товара в торговом зале, а так же снятие просроченного товара с торгового зала.с 09.1999 по 03.2001 Днепропетровская Горная Академия, Экономический, бухгалтерский учет и аудит, Днепропетровск с 09.1997 по 06.1999 Павлоградский Лицей, Повар - кондитер, Павлоград 2,5 мес. — Учебный центр "Анастасия". Специальность: логист, директор по логистикеMicrosoft Office; Outlook Express и др. почтовые программы;1С:Предприятие 7.7, 1С: Предприятие 8.0; Internet Explorer. Коммуникабельность, тактичность, активная жизненная позиция, ответственность, работоспособность, организаторские способности, инициативность, опыт и умение работы с людьми, отсутствие нареканий со стороны работодателя, умение самостоятельно принимать решения и готовность нести ответственность, знание правил делового этикета и делового общения.Профессиональные навыки и качества: компетентность, целеустремленность, усидчивость; легкая обучаемость, навыки индивидуальной и командной работы; работа, нацеленная на результат. Проходила тренинги по работе с ювелирными изделиями и торговле, психологические тренинги для руководителей по работе с персоналом.