

СЕКРЕТАРЬ, 4 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: особисті дані: - Пошук шляхів вирішення проблем замість їх загострення.
- Переваги в колективній і командній роботі, раціональне розподілення повноважень, чітка послідовність в особистих діях.
- Відповідальна, схильна до навчання і пристосування до нових умов.
- Здатна працювати у швидкому темпі, комунікабельна, наполеглива, завзята до роботи.
- Не маю шкідливих звичок, незаміжня Провідний фахівець
Жов 2012 - Січ 2013 (4 міс) Київський університет управління та підприємництва 26.11.2013- 31.12.2014 Виробнича практика в «Універсал Банк» помічник старшого спеціаліста Київський університет управління та підприємництва (Київ) Рік закінчення 2014 р Економіка підприємства, факультет обліково-економічний бакалавр, мвгістр Київського університету управління та підприємництва спеціальність економіка підприємства, факультет обліково-економічний