

РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА ВЭЛ/ ВЕДУЩИЙ МЕНЕДЖЕР ВЭД

22 січня
2017

Місто: [Харків](#)

Вік: 50 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Знання полного цикла работы отдела ВЭЛ. Создание отдела по ВЭД (с функциональными обязанностями каждого из сотрудников). Создание управленческого учета на предприятии по ВЭД (в том числе и на базе 1 С при участии программиста). Управленческие навыки 11.08 – 08.14 НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ВЭЛ . ООО “Фокс”, г. Харьков, ул. Космическая, 20. Специализация компании: Оптовая и розничная торговля строительными материалами и аксессуарами для дома Основные обязанности: организация отдела ВЭЛ на предприятии : 7 человек (разработка положений по работе отдела ВЭЛ, положений определяющих взаимодействие со смежными отделами и положение по приемке товара на склад , положения об отработке актов со склада) создание управленческого учета всех операций по ВЭД на базе (1С в том числе совместно с отделом АСУ) руководство персоналом и контроль работы (экономиста, логистов по двум направлениям Европа/ Азия, переводчика, представителя отдела на складе, операторов 1 С) ведение взаиморасчетов с каналами осуществляющими поставки и с зарубежными поставщиками- производителями (дебиторская задолженность) ведение отчетности для руководителя предприятия (баланса по ВЭД) решение форс-мажорных вопросов ведение переговоров проработка новых логистических направлений организация, оптимизация и контроль международных и внутренних перевозок (авто, железной дорогой, авиа) организация и контроль таможенного оформления, взаимодействие с аккредитованными компаниями , занимающимися процессами растаможивания/ затаможивания , перевозчиками, Количество подчиненных: 7 чел. Штат компании: 170 чел. Причины смены работы: сокращение объемов поставок 08.07 - 11.08 ВЕДУЩИЙ МЕНЕДЖЕР ПО ВЭД. ООО “Фокс”, г. Харьков, ул. Космическая, 20. Специализация компании: Оптовая и розничная торговля строительными материалами и аксессуарами для дома Основные обязанности: Те же что и в "Новилоне" Штат компании: 200 чел. Причины смены работы: повышение по должности 02.07 - 08.07 МЕНЕДЖЕР ПО ВЭД. ООО “Новилон”, г. Харьков, ул. Космическая, 22. Специализация компании: ВЭД Основные обязанности: -работа с зарубежными поставщиками (переписка с производителями с целью контроля заказа, проверка правильности оформления документации : инвойсов, упаковочный листов) согласно договорённостей и заказов от торговых подразделений - поиск перевозчиков, работа с перевозчиком, оптимизация доставки согласно критерий: время, стоимость и безопасность , контроль загрузки /выгрузки , перемещения груза - организация доставок сборных грузов из Европы и контейнеров с Китая морским транспортом - предварительный и фактический расчеты себестоимости товара и процента доставки - ведение взаиморасчетов с перевозчиками и каналами доставок - сбор разрешительных документов (сертификация, санитарно-гигиенические документы) Штат компании: 7 чел. Причины смены работы: перевод из дочерней компании в головную распоряжением генерального директора Харьковский авиационный институт (ныне Харьковский аэрокосмический университет). Получен красный диплом о высшем образовании. Присвоена квалификация – инженер - электромеханик в области метрологии, стандартизации и управлении качеством (факультет: «Системы управления летательными аппаратами»)Тренинг «Управление рабочей командой» , курс английского языка 3 года International House