ЛОГИСТ, МЕНЕДЖЕР ПО ЛОГИСТИКЕ, ПОМОЩНИК ЛОГИСТА, ОФИС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ, АДМИНИСТРАТОР, 4 000 ГРН.

22 січня 2017

Місто: Севастополь

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Обязанности: - прием заказов от торговых агентов; - внесение заказов в 1С; - обработка заказов; - создание новых расходных накладных; - оприходование товаров; - перемещение товаров со склада ответственного хранения на центральный склад; - перемещение товаров с резервного склада на центральный склад; - печать маршрутных листов, складских и водительских накладных; - сверка с торговыми агентами по количеству заказов. - закрытие плана доставки (распределение водителей по адресам). Microsoft Office: - Microsoft Office world; - Microsoft Office Excel; - Microsoft Office PowerPoint; - Microsoft Office Visio; XMind,1С 8.2, internet. ООО «Гранд Дистрибьюшн» Должность: Оператор компьютерного набораДонецкий государственный университет управления, факультет экономики, кафедра логистики, направление подготовки «Логистический менеджмент», квалификация специалист по логистическому менеджменту (год окончания 2014).В 2006 году прошла курсы по направлению «Пользователь ПК» в ООО «Институт современных профессий».