

СПЕЦІАЛІСТ ОТДЕЛА КАДРОВ, 3 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Старобільськ](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Оформлення приєма, переведення, звільнення працівників; оформлення відпусток; підготовка документів для оформлення пенсій; ведення звітності і т.д. Повне ведення кадрового виробництва, складання кадрової звітності, оформлення трудових книжок персоналу і т.д. 'Межрегіональна академія управління персоналом', спеціальність - менеджмент організацій, кваліфікація - менеджер по бізнесу. 'Департамент професійного освіти Видавничого дому 'МЕДІА-ПРО', HR-менеджер.