

АДМИНИСТРАТОР

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 33 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Хорошие навыки в сфере розничных продаж. Опыт работы с кассовым аппаратом. ПК уверенный пользователь (Word, Excel, 1С, Internet). Знание иностранных языков: английский, немецкий. 10.2010 - 12.2010 – бутик нижнего белья «Ажур», директор. Основные обязанности: • Открытие нового магазина с нуля Причина увольнения – несоответствие требований, условий и зарплаты изначально заявленным. 07.2010-10.2010 – маг. Персональной электроники «Алло», зам. управляющего. Основные обязанности: • Контроль работы магазина • Работа с кассовым аппаратом • Отчетность Причина увольнения – предложение лучшей должности в другой компании. 01.2009 - 07.2010 – маг. Обуви и аксессуаров «Миратон», администратор. Основные обязанности: • Работа с персоналом (проведение тренингов, собраний, мотивационных работ); • Работа с клиентами (разрешение конфликтных ситуаций и т.д.); • Внутрикорпоративная работа (работа с кассой, приём-перемещение товара, контроль работы магазина, проведение инвентаризаций, инкассаций, ведение отчетности, и т.д.) Причина увольнения – перемены в руководстве, условиях труда, политике компании. 2007 - 2013 г. - «Харьковская Национальная Академия Городского Хозяйства», менеджмент ТС. Красный диплом специалиста. Проходила тренинги по: технике продаж, тенденции моды, успешному руководству персоналом, постановке целей, эффективному обслуживанию клиентов (работа с возражениями).