

ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ. СЕКРЕТАРЬ, 4 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 30 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: На уровне пользователя-Microsoft Office 2003, 2007, 2010, электронная почта, Internet. Целеустремлённость, активная жизненная позиция, коммуникабельность, организаторские способности, инициативность, креативность, ответственность. Помощник аудитора апрель 2014 - июнь 2014 (3 месяца) Прохождения практики в ПАО "Житомирский маслозавод"Киевский национальный экономический университет имени Вадима Гетьмана (КНЭУ) (Киев) Год окончания 2014 Экономика предприятия, факультет экономики и управления бакалавр, Магистратура-дневное(2014)полный курс обучения по профессии Оператор ПК(АР Крым,город Ялта),присвоена квалификация по профессии оператор ПК 4го разряда. Год окончания 2010 Алупкинский УПК,