

ОФИС-МЕНЕДЖЕР

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Рівне](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Знаю 1С бухгалтерію, Excel, Word - формування прихідних, розхідних накладних, податкових документів, авансових звітів, документів касової книги, формування звітів, моніторингів, робота з клієнтами та торговими агентами, організація робочого процесу та дня - володіння оргтехнікою: (факс, модем, сканер, копіювальне обладнання,) - робота в 1С7 та 1С8 бухгалтерії - робота з касовим апаратом