

МЕНЕДЖЕР, 10 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Донецьк](#)

Вік: 45 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Реклама, маркетинг, PR

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: навички ведення бухгалтерського учета; навички делової переписки; навички делового общення; навички создания, развития и ведення клиентской базы; навички обеспечения жизнедеятельности офиса; навички оперативного поиска информации в сети Интернет; навички планирования продаж; навички осуществления закупок товара; навички проведения инвентаризации на складе; навички мерчендайзинга / оформлення витрин, торгового зала; Период работы: с 02 ноября 1998 г. по 29 октября 2001 г. Должность: бухгалтер Организация: ПО «Мрия» г.Красноармейск, Донецкая область Должностные обязанности: - Ведение первичной документации; -Банковские операции; -Исполняла обязанности ревизора; -Ведение договоров, ведение кадрового учета; -Решение организационных вопросов на предприятии; Период работы: с 30 октября 2001 г. по 18 сентября 2003 г. Должность: бухгалтер Организация: Красноармейское РАЙПО г.Красноармейск,Донецкая область Должностные обязанности: -Ведение первичной документации; -Банковские операции; -Ведение договоров, ведение кадрового учета; -Расчеты с поставщиками и заказчиками; -Исполняла обязанности кассира; Период работы: с сентября 2007 г. по настоящее время Должность: продавец Организация: ЧП «Шевченко» г.Красноармейск,Донецкая область Должностные обязанности: -Продажа печатной продукции;Донецкий экономико-правовой кооперативный техникум Дата окончания : 1998 год Факультет : экономико-правовой Специальность: банковское дело Форма обучения : дневная Донецкий государственный университет экономики и торговли Дата окончания : 2006 год Факультет : экономический Специальность: финансы Форма обучения : заочная