

## ЮРИСТ, 6 000 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 44 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Юриспруденція, право

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Досвід роботи з людьми, освічений, пунктуальний, грамотна мова, націленість на результат, цілеспрямованість, тактовність, самоорганізованість, аналітичний склад розуму, комунікабельність, відповідальність, здатність до прийняття рішень у нестандартних ситуаціях. Відповідальний та творчий підхід до роботи, здатність та бажання швидко навчатися і сприймати нове. З 2005 р. – по сьогодні – працюю у Центральному органі виконавчої влади в Державній інспекції України з безпеки на наземному транспорті (Укртрансінспекція). За цей період пройшов трудовий шлях від провідного спеціаліста юридичного відділу до начальника відділу претензійно-позовної та договірної роботи Юридичного управління Укртрансінспекції. Посадові обов'язки: - організація претензійно-позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням; - представництво в установленому законодавством порядку інтересів Укртрансінспекції в судах та інших органах під час розгляду правових питань і спорів (адміністративні, господарські, цивільні справи); - перевірка відповідності законодавству проектів наказів, листів, договорів, що подаються на підпис керівництва Укртрансінспекції; - організація роботи, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів), участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпеченні захисту майнових прав і законних інтересів Укртрансінспекції; - проведення інформаційно-довідкової роботи із законодавства, оперативне доведення до структурних підрозділів Укртрансінспекції інформації про зміни в нормативних актах, рекомендації органів юстиції, роз'яснення Вищого господарського суду та Пленуму Верховного Суду, підготовка керівництву Укртрансінспекції довідкові матеріали із законодавства, надання працівникам Укртрансінспекції консультацій з правових питань пов'язаних з фаховою діяльністю; - сприяння правильному застосуванню законодавства про працю, запобігання непродуктивним витратам, приймання участі у проведенні аналізу причин їх виникнення і підготовці документів про відшкодування збитків, а також стану дебіторської та кредиторської заборгованості; - прийняття безпосередньої участі при перевірках контролюючих, наглядових та правоохоронних органах та розгляд матеріалів за наслідками перевірок, ревізій, інвентаризацій, тощо; - аналіз матеріалів, що надійшли від правоохоронних і контролюючих органів, результати претензійно-позовної роботи, дані статистичної звітності, що характеризують стан законності в діяльності Укртрансінспекції; розробка пропозицій щодо усунення недоліків, внесення їх на розгляд керівництва Укртрансінспекції; - здійснення заходів, спрямованих на підвищення рівня правових знань працівників Укртрансінспекції; 2003 – 2005 р. – головний спеціаліст районної Подільської в місті Києві ради (юридичні питання). 2003 р. – закінчив Київський національний університет імені Тараса Шевченка Факультет: Юридичний Спеціальність: Правознавство 2013 р. Договірні відносини - 2014 р. Укладання та виконання господарських договорів. Спори, що виникають з договірних відносин. Нова судова практика виконання договорів. ТОВ "Інститут "Прем'єр Інтер"