ОФИС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 200 ГРН.

22 січня 2017 Місто: Львів

Вік: 55 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - лютий 2013 – по сьогодні: ПП «Гал-Дар», продавець (продукти харчування: солодощі, хлібо-булочні вироби); - травень 1993 - червень 2007: ТзОВ «Олекс-М-Сервіс», комерційний директор, адміністратор, менеджер відділу кадрів, співзасновник (оптова торгівля електролампами, будматеріалами, ремонтно-будівельні роботи); - листопад 1990 – лютий 1993: Головна пошта, оператор зв'язку шукаю цікаву роботу, яка допоможе мені розвиватись та буде гідно оплачена, і де я зможу застосувати свої вміння та потенціал.Львовский техникум связи