

ОФИС-МЕНЕДЖЕР, НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА, СПЕЦИАЛИСТ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Сімферополь](#)

Вік: 50 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: 12.2013—09.2014 Менеджер-делопроизводитель Юридическая фирма, г. Симферополь, полная занятость. Основные задачи: - делопроизводство - работа с архивом 06.2009—12.2013 Управляющий салоном дверей "Эталон", г. Симферополь, полная занятость. - работа с покупателями; - оформление заказов; - ведение первичной бухгалтерии - мерчандайзинг 09.2007—04.2009 Специалист по взаиморасчетам с покупателями ООО «Союз-Виктан Трейд», г. Симферополь, полная занятость. Основные задачи: - анализ, учет и контроль дебиторской задолженности Крымского региона (7 филиалов по городам: Симферополь, Севастополь, Керчь, Ялта, Евпатория, Джанкой, Феодосия); - формирование отчетов по контролю динамики дебиторской задолженности; - составление графиков погашения задолженности; - проведение сверок с контрагентами; - ведение базы данных контрагентов; - формирование календарей по отсрочке платежей; - составление отчетов по выполнению плана продаж; - ведение и учет ГСМ. 03.2005—08.2007 Старший продавец-консультант Сеть магазинов «Евротоп», г. Симферополь, полная занятость. - работа с покупателями; - выкладка товарного ассортимента и оформление витрин по стандартам мерчандайзинга; - контроль ассортимента товара и участие в формировании заказов; - контроль остатков и проведение инвентаризации.