

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА, ЗАМ. УПРАВЛЯЮЩЕГО МАГАЗИНА, МЕНЕДЖЕР, ТОВАРОВЕД, КЛАДОВЩИК., 3 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Луганськ](#)

Вік: 43 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Знання техніки продаж. Умение вести переговори. Ведение и расширение клиентской базы. Консультирование и предоставление клиентам информации об условиях продаж и ассортименте продукции компании. Контроль отгрузки и доставки товара. Уверенное владение ПК, MS Office, Outlook, 1-С Бухгалтерия 7.7, 1-С Предприятие 7.7 Internet Помощник кладовщика, комплектовщик товара: с 06.2013 по наст. время (1 год 4 месяца) ООО "Синапс-Плюс" (Оптово-розничные продажи) Организация и осуществление приема, отпуска, хранения и сортировки, перемещения, товарно-материальных ценностей.- Обеспечение сохранности складуемых товарно-материальных ценностей, соблюдение режимов хранения, ведение учета складских операций. Обеспечение соблюдения правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчетности. Проведение полной плановой и внеплановых инвентаризаций.Наборка и комплектование товара по накладным. Специалист по развитию корпоративного отдела: с 03.2013 по 06.2013 (3 месяца) ООО «КанцСервис» (Оптово-розничные продажи) Разработка и привлечение новых клиентов, работа с клиентской базой. Формирование отчетности, ведение клиентской базы. Анализ и обзор ценовой политики на все группы товаров и торговые марки. Работа с проблемными клиентами. Специалист по мониторингу: с 06.2011 по 01.2013 (1 год 7 месяцев) «Ки Маркет Групп» (Анализ рынка, реклама) Проведение мониторинга в розничных торговых точках (мониторинг ассортимента продукции, розничных цен, промо-активностей, рекламных мероприятий) .Формирование отчетности, ведение баз данных. - Выполнение обязанностей супервайзера: Контроль за выполнением должностных обязанностей специалистов по мониторингу, координирование специалистов по мониторингу. Кладовщик: с 06.2010 по 06.2011 (1 год) ООО «ФА-Мебель» (Оптово-розничные продажи) Организация и осуществление приема, отпуска, хранения и сортировки, перемещения, товарно-материальных ценностей.- Обеспечение сохранности складуемых товарно-материальных ценностей, соблюдение режимов хранения, ведение учета складских операций. Обеспечение соблюдения правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчетности. Проведение полной плановой и внеплановых инвентаризаций. И.о заместителя управляющего магазина с 04.2009 по 02.2010 (10 месяцев) «АБВ-Техника» Луганский филиал (Розничные продажи) Подбор кадров и обучения персонала. Контроль прохождения стажировок нового персонала. Установление служебных обязанностей для подчиненных работников. Решение административно-хозяйственных вопросов. Решение вопросов с проблемными покупателями. Решение вопросов с проверяющими органами. Контроль за соблюдением правил фирменной торговли. Анализ и обзор ценовой политики на все группы товаров и торговые марки. Проведение полной плановой и внеплановых инвентаризаций. Анализ потока покупателей и количество продаж, периодическое отслеживание рыночной ситуации. Проведение ежедневных совещаний с сотрудниками магазина. Старший продавец: с 08.2007 по 04.2009 (1 год 8 месяцев) «АБВ-Техника» Луганский филиал (Розничная торговля) Организация и управление технологическим процессом в секции. Приём товара. Проверка документации. Перемещение товара. Организация и контроль наполняемости торговой полки. Контроль за сохранностью ТМЦ, инвентаризации в секции.с 09.1998 по 05.2005 Луганский Кооперативный Техникум , Товароведение и коммерческая деятельность младший специалист, Луганск