

МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 42 роки

Режим роботи: віддалена робота

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Windows98/2000/XP, и в офісних приложениях Word, Excel, Internet, Outlook Express, знання программ 1С:Предприятие 7.7, ТМ-карта - опыт поиска и привлечение клиентов в том числе с помощью «холодных» звонков; - заключение и сопровождение договоров; - ведение переговоров с производителями и поставщиками; - формирование условий сотрудничества; - работа с архитекторами, дизайнерами, торговыми и строительными организация, VIP клиентами; - разработка систем ценообразования и мотивации персонала; - знание делового этикета ЧАО «Элит Декор» 2009 сентябрь- по настоящее время: Администратор бутика - обеспечение бесперебойной работы салона; - решение кадровых вопросов, подбор и обучение персонала; - ведение первичной бухгалтерии, отчеты, проверка кассовой дисциплины; - учет движения товара, ведение документооборота и первичной документации; - контроль и соблюдение стандартов обслуживания клиентов; - проведение инвентаризации и составление отчетности; - работа в торговом зале с дизайнерами и архитекторами; - решение всех административно-хозяйственных вопросов; - корректное проведение продаж и работа с VIP клиентами; - составление коммерческих предложений по индивидуальным заказам; - контроль дебиторской задолженности по поставщикам и дилерам; - работа на выставках. ЧП «Торговый Дом Анвас» 2007 г. – февраль 2009 г.: Менеджер по продажам/закупкам нефтепродуктов - поиск новых клиентов; - проведение переговоров, составление коммерческих предложений, заключение и оформление договоров; - контроль работы нефтебазы: хранение нефтепродуктов, техническое консультирование клиентов, планирование загрузки и реализации ГСМ с нефтебазы, инвентаризация; - отслеживание платежей, контроль дебиторской задолженности; - исследования рынка сбыта, проведение ассортиментных и ценовых мониторингов; - мониторинг тендерных закупок, подготовка тендерной документации. ОАО «Киевводоканал» 1999г, – 2007 г.: Инженер - формирование ежемесячной отчетности по ГСМ; - контроль соблюдения правил и норм техники безопасности персоналом на объектах; - контроль соответствия рабочих мест и оборудования требованиям ПО и ТБ; - проведение инструктажей, обучающих программ по охране труда; - составление отчетов и графиков по охране труда; - прием, анализ и контроль табелей учета рабочего времени по сотрудникам; - прием и контроль правильности оформления листков о временной нетрудоспособности, а также справок, подтверждающих право отсутствия работника на работе, формирование штатного расписания. 1999 г. – 2005 г.: Киевский Национальный Экономический Университет. Диплом магистра по специализации «Менеджмент организаций».