

ОФИС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Дніпро](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: прием и сопровождение посетителей, журнал входящей и исходящей почты, приготовление напитков, составление писем и коммерческих предложений компания ДТЭК, офис-менеджер УГХТУ, инженер химик-технолог