

## МЕНЕДЖЕР ВЭД (СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАКУПКАМ, ИМПОРТ), 10 000 ГРН.

🔄 8 грудня 2018 📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 55 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Торгівля, продажі, закупівлі, Інші пропозиції

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готовий до відряджень

### Досвід роботи

#### Менеджер ВЭД

НПФ Экополимер

06.2018 – 12.2018 (5 місяців)

Обов'язки: Обеспечение заказа и доставки оборудования по очистке сточных вод, взаимодействие с таможенными органами, ведение и перевод деловой и технической документации, Сертификация импортного оборудования.

#### Менеджер по снабжению

Завод Рапид

05.2018 – 07.2018 (2 місяці)

Обов'язки: Обеспечение производства материалами и комплектующими

#### Менеджер ВЭД

Украинская Пивная Компания - Арматура

06.2017 – (2017 років 6 місяців)

Обов'язки: менеджер ВЭД поиск поставщиков по заданной группе товаров (арматура и фиттинги из нержавеющей стали) в странах Европы и Азии, Переговоры о сотрудничестве, оформление документов на поставку, взаимодействие с таможенными органами, информационное сопровождение сделок; ведение деловой переписки, налаживание деловых контактов с иностранными партнерами, перевод рекламной и технической документации;

#### Менеджер ВЭД

ООО ВИВА ПАРКЕТ

04.2016 – 05.2017 (1 рік )

Обов'язки: менеджер ВЭД поиск поставщиков по заданной группе товаров (напольное покрытие) в странах Европы и Азии, Переговоры о сотрудничестве, оформление документов на поставку, взаимодействие с таможенными органами, информационное сопровождение сделок; ведение деловой переписки, налаживание деловых контактов с иностранными партнерами, посещение международных выставок и форумов, перевод рекламной и технической документации; анализ экономической ситуации в стране поставщика и на внутреннем рынке.

#### Менеджер ВЭД

Компания Мастер Тул

04.2015 – 04.2016 (1 рік )

Обов'язки: менеджер ВЭД поиск поставщиков по заданной группе товаров (оборудования) в странах Азии, Индии. переговоры о сотрудничестве, оформление документов на поставку, взаимодействие с таможенными органами, информационное сопровождение сделок; ведение деловой переписки, налаживание деловых контактов с иностранными партнерами, посещение международных выставок и форумов, перевод рекламной и технической документации; анализ экономической ситуации в стране поставщика и на внутреннем рынке.

#### Менеджер ВЭД

ООО ВЕКТРОН ЛТД.

03.2002 – 04.2015 (13 років 1 місяць)

**Обов'язки:** менеджер ВЭД поиск поставщиков по заданной группе товаров (оборудования) в странах Азии, Индии. переговоры о сотрудничестве, оформление документов на поставку, взаимодействие с таможенными органами, информационное сопровождение сделок; ведение деловой переписки, налаживание деловых контактов с иностранными партнерами, посещение международных выставок и форумов, перевод рекламной и технической документации; анализ экономической ситуации в стране поставщика и на внутреннем рынке.

## Менеджер ВЭД

ООО МИОЛ

01.2000 – 03.2002 (2 роки 1 місяць)

**Обов'язки:** менеджер ВЭД поиск поставщиков по заданной группе товаров (оборудования) в странах Азии, Индии. переговоры о сотрудничестве, оформление документов на поставку, взаимодействие с таможенными органами, информационное сопровождение сделок; ведение деловой переписки, налаживание деловых контактов с иностранными партнерами, посещение международных выставок и форумов, перевод рекламной и технической документации; анализ экономической ситуации в стране поставщика и на внутреннем рынке.

## Освіта

### Харьковский Институт Управления (ХИУ)

**Спеціальність:** економіст-бухгалтер (група А)

повна вища, 09.1997 – 05.2000 (2 роки 7 місяців)

## Знання мов

Английский - Професійний (експерт), Китайский - Початковий

## Додаткова інформація

**Особисті якості, хобі, захоплення, навички:** аналітичний склад ума, навчальність, працездатність, цілеустремленість, висока ступінь відповідальності, комунікабельність, делова етика, виконавчість, вміння працювати в команді, дисциплінованість, акуратність. Прочее: женат, виховую сина, мають водійські права ( категорії В/С)

знання ВЭД, робота з іноземними постачальниками, грамотність, комунікабельність, уважність в роботі з документооборотом, знання специфіки закупівель,

взаємодія з логістичними компаніями, документальне і інформаційне супроводження процесу закупівель і поставок, аналіз фінансової діяльності підприємства, планування імпорту, дослідження внутрішнього ринку, знання комп'ютера і програмного забезпечення (опитний користувач MICROSOFT OFFICE, 1С), володіння іноземними мовами.

**Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи:** отримання роботи менеджер ВЭД