

МЕНЕДЖЕР ВЭД

🔄 27 липня
2017

📍 Місто: [Житомир](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Готовий до відряджень

Досвід роботи

Информационный аналитик (фриланс)

THOMSON REUTERS GROUP (Польша)

05.2015 – 07.2017 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки: Поиск и анализ информации в Медиа и Интернет источниках по заданным компанией параметрам и методологии. Анализ и презентация на английском языке возможных рисков сотрудничества связанных с той или иной компанией или физическим лицом в сроки, заранее оговоренные с компанией.

Менеджер ВЭД

Торгово-промышленный холдинг. Группа компаний "Фаворит"

04.2011 – 06.2017 (6 років 1 місяць)

Обов'язки: Организация работы отдела ВЭД: планирование, анализ, коррекция, отчетность. Анализ рынков относительно возможности осуществления поставок продукции. Поиск новых клиентов и организация работы по увеличению объёма экспортных продаж. Управление продажами на закрепленных территориях: поддержка, развитие партнёрских отношений с клиентами. Заключение и контроль выполнения договоров с внешнеторговыми организациями по поставкам продукции - импорт и экспорт. Организация и проведение переговоров с иностранными компаниями. Выполнение работы по таможенному оформлению и предъявлению к таможенному оформлению товаров, перемещаемых через таможенную границу. Проверка достоверности товаросопроводительных документов и соответствия перемещаемых товаров сведениям о них. Ведение делопроизводства и отчётности по всем вопросам внешнеэкономических связей, в том числе по валютному регулированию внешнеэкономических операций и таможенному оформлению документов.

Менеджер ВЭД (фриланс)

Santa International LLC (Ливан)

02.2011 – 09.2009 (1 рік 4 місяці)

Обов'язки: Поиск нового товара и поставщиков, поддержание и развитие отношений с уже активными партнерами. Организация и проведение деловых встреч и переговоров с поставщиками. Обеспечение закупок и своевременной доставки заказанного товара. Заключение и контроль выполнения договоров с внешнеторговыми организациями по поставкам продукции. Отслеживание и контроль местонахождения грузов, и их прибытия в пункты назначения

Менеджер ВЭД

ДП "Премдор-Украина"

08.2008 – 10.2009 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки: Осуществление подготовки и участие в переговорах с иностранными компаниями. Разработка руководящей документации транспортного отдела. Планирование доставки грузов клиентам в соответствии с их заявками. Оформление таможенной процедуры (декларирование товаров) и всех сопроводительных документов, в том числе работа с ГТД (заполнение). Ведение учета готовой продукции в складе. Причина увольнения: расформирование штата работников, ликвидация предприятия.

Освіта

Бердичевский колледж промышленности, экономики и права.

Спеціальність: Факультет економіки.

середньо-спеціальна, 09.2012 – 06.2013 (9 місяців)

Житомирский государственный университет имени Ивана Франка.

Спеціальність: Институт иностранной филологии.

повна вища, 09.2005 – 06.2010 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Английский - Професійний (експерт)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Уверенность в себе и целеустремленность. Трудолюбие, амбициозность, желание работать и развиваться. Коммуникабельность и ответственность.

1. Знание международных правил ВЭД.
2. Опыт проведения успешных переговоров.
3. Опыт заключения выгодных сделок по продаже товара.
4. Знание нормативной базы таможенного законодательства.
5. Знание ИНКОТЕРМС.
6. Грамотность и исполнительность.
7. Умение быстро организовать и спланировать свою работу.
8. Умение работать в команде.
9. Знание ПК: Опытный пользователь - Win 98/2000/XP, MS Office, MS Excel, Internet, The Bat, Outlook Express, QD Professional, MD Declaration (программа для оформления таможенных деклараций).

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Возможность карьерного роста, адекватные условия труда, достойная заработная плата.