

РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА, МЕНЕДЖЕР, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ДИРЕКТОР, 20 000 ГРН.

🔄 14 червня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Консалтинг, Виробництво, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти ✓ Готовий до відряджень

Досвід роботи

Спеціаліст по качеству и мониторингу розничных кредитов

ПАО КБ «ПравэксБанк»

11.2011 – 06.2017 (5 років 7 місяців)

Обов'язки: Осуществление выезда к должникам и поручителям для установления местонахождения объекта залога и осмотра залогового имущества, проведение встреч с клиентами-должниками, проведение и контроль сделок по реструктуризации кредитов и прощение долга, вручение и подготовка предложения от банка (оферов) по урегулированию долга, обработка запросов от страховых компаний по страховым случаям клиентов Банка; подготовка документов по страховым случаям, согласование страховой суммы по договорам перестрахования, согласования разбивки платежа, формирование консолидированной отчетности по работе с проблемными клиентами согласно проекту Охугеп. Контроль прохождения учебных курсов по работе с проблемной задолженностью. Курирование группы отделений по работе с должниками, не перестрахованными клиентами и не осмотренным имуществом.

Спеціаліст по координации деятельности кредитных инспекторов Департамента «Управление и возврат проблемной задолженности»

ЗАО КБ «ПриватБанк»

05.2008 – 10.2010 (2 роки 5 місяців)

Обов'язки: • Разработка, организация и внедрение процессов сбора задолженностей: (Soft Collection, Hard Collection, Legal Collection), оценка вероятности взыскания, построение моделей сбора; • Разработка регламентов работы специалистов, должностных инструкций, мотивационных схем; • Учет, аналитика и сегментация просроченных договоров (методика приоритетности сбора), создание и внедрение отчетности, разработка регламентов взаимодействия заинтересованных подразделений в области учета и сбора просроченной задолженности; • Разработка, внедрение и оптимизация эффективных технологий сбора задолженности в досудебном и судебном порядке, организация работы по сопровождению исполнительного производства • Набор персонала, тренинги, обучение; • Проведение презентаций; • Отчетность и проведение аналитики для постоянного повышения эффективности сборов. • Разработка и внедрение инноваций в управлении взысканием долговых портфелей разного типа и сложности. • Организация систем сквозного мониторинга процессов взыскания на всех уровнях по работе с просроченной задолженностью во всех подчиненных направлениях. Контроль, оценка и тестирование эффективности взыскания, внедрение отчетности.

Освіта

Харьковский Национальный Экономический Университет им. С. Кузнеця

Спеціальність: Экономика предприятия

повна вища, 09.2013 – 05.2016 (2 роки 8 місяців)

Национальный технический университет «Харьковский политехнический институт»

Спеціальність: Специализированные компьютерные системы

повна вища, 09.2002 – 02.2008 (5 років 5 місяців)

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Русский - Професійний (експерт), English - Професійний (експерт)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Хобби: спорт, музика, кулінарія

Системний похід к роботі, організаторські навички, умение работать в многозадачном режиме, аналитические и интеллектуальные способности, ответственность, внимание к деталям. Лидерские качества, умение управлять большим коллективом из сильных специалистов. Высокая мотивация на достижение результата. Умение работать в команде. Обучаемость.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Получение перспективной должности в крупной компании. Карьерный рост. Стабильный доход