

## БУХГАЛТЕР, 4 000 ГРН.

🔄 19 жовтня 2017 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 39 років

Режим роботи: віддалена робота

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

### Досвід роботи

#### Головний бухгалтер

ТОВ "ВД ГРАНДЕ"

10.2013 – 03.2017 (3 роки 5 місяців)

**Обов'язки:** Всі посадові обов'язки Головного бухгалтера пов'язані з перевіркою, керівництвом і плануванням робочих моментів фірми: 1. Контроль і організація бухгалтерського обліку, забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. 2. Планування фінансової діяльності по нарахуванню та сплаті податків і внесків. 3. Підготовка та подача періодичної звітності, а саме: Декларація з ПДВ, Декларація по акцизу, Декларація по прибутку, звіт по ЕСС, 1-ДФ, баланс за формою 1-м, 2-м, 1-опт. 4. Робота в клієнт-банку. 5. Участь у проведенні інвентаризаційної роботи і переобліків. 6. Контроль за здійсненням введення касових операцій. 7. Кадровий облік. 8. Нарахування та виплата заробітних. 9. Зовнішньоекономічна діяльність.

### Освіта

#### Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Спеціальність: Соціальна та економічна географія

повна вища, 09.2009 – 05.2014 (4 роки 8 місяців)

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички:

•Впевнене володіння програмами 1С: Підприємство; 1С: Бухгалтерія 1.2, 2.0; Арес Trad; М.Е.DOC; Excel; Word; Клієнт-Банк; великий досвід роботи в мережі Інтернет та електронної пошти

**Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи:** Знайти та налагодити хороші, взаємовигідні та стабільні партнерські стосунки з будь-якою компанією будь-якої форми власності. Допомогти у вирішенні питань по бухгалтерському та податковому обліку.