

ЕКОНОМИСТ МЕНЕДЖЕР, 8 000 ГРН.

🔄 12 липня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 49 років

Режим роботи: вільний графік роботи

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал

Досвід роботи

Начальник отдела товарных операций, Начальник отдела оформления векселей и экспертиз (2002-2007) Начальник отдела распространения периодических изданий (2008-2009). Заместитель начальника рекламно-маркетингового отдела (2009-2017) направление издательская

Специализированное государственное предприятие ПФУ

08.2002 – 03.2017 (14 років 6 місяців)

Обов'язки: В последнее время в круг моих обязанностей входило: Участие в расчете себестоимости и отгрузочных цен. Подготовка проектов годовых планов производства и реализации продукции, а также мероприятий по усовершенствованию работы отдела сбыта, сокращению транспортных затрат, снижение сверхнормативных остатков готовой продукции. Учет выполнения заказов и договоров, отгрузки и остатков нереализованной готовой продукции, своевременное оформление документации по сбыту. Подготовка и участие в проведении тендеров по закупке типографских услуг. Обеспечение долгосрочных отношений с постоянными клиентами по размещению рекламных материалов на страницах изданий, своевременное оформление необходимой документации, контроль оплаты оказанных услуг. Участие в разработке и проведении рекламной кампании изданий, работа с рекламными агентствами, заказ постеров и плакатов. Организация розыгрышей среди подписчиков. Проведение маркетинговых исследований, сбор и анализ их результатов.

Освіта

УДУХТ

Спеціальність: інженер-технолог

повна вища, –

Знання мов

английский - Професійний (експерт), немецкий - Початковий

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: пешие и велосипедные прогулки-походы, поездки по Украине. Дрессировка собак.

2007 г., 2008 г. - курсы «Державні закупівлі в Україні».

2014 г.- курс «Інтернет маркетинг».

2015-2016 г. – школа рекламных технологий «Как достичь успеха в интернет-маркетинге», «Интернет магазины. Свежие идеи. Повышение прибыли».

КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ:

Умею работать с пакетами Microsoft Word, Excel, пользуюсь программами HT Precision Scan LT, EPSON Scan, Fine Reader 4.0 Standard, архиваторами WIN RAR, WIN ZIP.

Работала по шаблонам с: Adobe InDesign 6.0, Adobe Acrobat 8 Professional, CorelDRAW X3, Adobe ILLUstrator.

Создавала по шаблону документы в 1:С 7.7 предприятие.

Умею находить информацию и работать с почтовым ящиком в INTERNETе.

ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ:

Русский и украинский – свободно, английский средний уровень, немецкий – начальный.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Поиск работы, которая доставляла удовольствие, не рутина. Много общения и событий.