

АДМІНІСТРАТОР, 8 000 ГРН.

🔄 12 серпня 2017 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 30 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Готельний бізнес, Туризм та спорт, Юриспруденція, право

Досвід роботи

економіст 1 категорії

Управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
09.2015 – 05.2017 (1 рік 8 місяців)

Обов'язки: Працювала в управлінні освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, економістом I категорії та секретарем тендерного комітету у відділі групи оренди та державних закупівель

Освіта

Київський університет ринкових відносин

Спеціальність: Юрист (цивільне право)
повна вища, 09.2016 – 06.2017 (9 місяців)

НПУ ім.М.П.Драгоманова

Спеціальність: Психолог, викладач психології
повна вища, 09.2015 – 06.2017 (1 рік 9 місяців)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички:

Маю організаторські здібності, стресостійкість, відповідальність, пунктуальність, легко навчаюсь та відразу застосовую в роботі нові навички та знання.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Отримати роботу адміністратора