

ОФІС-МЕНЕДЖЕР; ОПЕРАТОР ПК; ПОМІЧНИК БУХГАЛТЕРА., 6 000 ГРН.

🔄 15 жовтня 2017 📍 Місто: [Біла Церква](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Банківська справа, ломбарди, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

Досвід роботи

бухгалтер-касир

ПАТКБ "Правекс-Банк"

06.2008 – 10.2017 (9 років 3 місяці)

Обов'язки: -обслуговування фізичних та юридичних осіб: прийом платежів, оформлення внутрішніх та міжнародних переказів (Western Union, Money Gram, Юністрім, SWIFT), обмін валют, конвертація; -відкриття депозитних, поточних, пенсійних та карткових рахунків фізичним особам; відкриття та обслуговування рахунків юридичних осіб, прийом платіжних доручень від юридичних осіб та їх обробка, оформлення чекових книжок; прийом документів на купівлю та продаж валюти на МВРУ; -продаж банківських металів та монет; -робота з дорожніми та іменними чеками; -оренда банківських індивідуальних сейфів; -завантаження і розвантаження банкомату; -формування касової та бухгалтерської зшивки, відкриття та закриття операційного дня, ведення касових журналів; -при відсутності керівника, виконувала обов'язки директора відділення

Освіта

Державна академія статистики, обліку та аудиту

Спеціальність: облік і аудит

, 09.2003 – 06.2007 (3 роки 9 місяців)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички:

- Високий рівень обслуговування, що дало змогу зберегти існуючих та залучити нових клієнтів на обслуговування в банку;
- Проведення презентацій та продажів банківських продуктів у відділенні банку, виявлення потреб клієнтів, що мало позитивний вплив на загальне виконання планів відділення;
- Підтримання порядку в документації відділення, своєчасне та правильне формування справ клієнтів;
- Досвід роботи з бухгалтерськими документами: платіжні доручення, чекові книжки;
- Вирішення конфліктних ситуацій, що виникають в процесі обслуговування, легко домовляюся з клієнтами.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: офіс-менеджер; оператор ПК; операціоніст; спеціаліст по роботі з клієнтами МСБ; контролер по касовій роботі, роботі з юридичними особами; спеціаліст з обслуговування фізичних осіб, помічник бухгалтера.