

ПОМОЦНИК РУКОВОДИТЕЛЯ ЮРИСТА(АДМИНИСТРАТОР), 5 000 ГРН.

🔄 21 грудня 2017 📍 Місто: [Одеса](#)

Вік: 37 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Юриспруденція, право

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

Досвід роботи

Помощник руководителя (юриста)

Юрист

09.2008 – 05.2009 (8 місяців)

Обов'язки: Помощник

Освіта

Виницкий социально-экономический университет "Украина"

Спеціальність: Юрист

незакінчена вища, 09.2005 – 08.2008 (2 роки 11 місяців)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички:

Умею начинать дела и доводит их до успешного завершения.

- Умение расставлять приоритеты.
- Умение работать в команде.
- Организационная осведомленность.
- Эффективное принятие решений.
- Способность к обучению.
- Техническая смекалка.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Желание,стремление иметь достойную работу и зарплату..Получить опыт работы по специальности.Стремление к обучению и развитию.