

Бережнова Татьяна



ТЕХНОЛОГ ПО МАТЕРИАЛАМ, НОРМИРОВЩИК, 20 000 ГРН.

⌚ 26 серпня 2022 ⚽ Місто: [Біла Церква](#)

Вік: 62 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал, Виробництво

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Інженер-технолог

ООО Грантех Инжиниринг (Машиностроение), Біла Церква

07.2013 – По теперішній час (12 років 7 місяців)

Обов'язки:

Разработка технологической документации, инструкций. Разработка норм на планирование, изготовление и списание ТМЦ, введение их в Бухгалтерию 1С, инвентаризация, ведение справочника номенклатуры ТМЦ. Нормирование технологических операций изготовления деталей и узлов.

Інженер-технолог

ООО НПП Белоцерковмаз (Машиностроение),

02.2003 – 05.2013 (10 років 2 місяці)

Обов'язки:

Разработка технологической документации, инструкций. Разработка норм на планирование, изготовление и списание ТМЦ, введение их в Бухгалтерию 1С, подготовка планов производства и закупок, инвентаризация, ведение справочника номенклатуры ТМЦ, учет незавершенного производства, учет движения материалов, полуфабрикатов.

Освіта

[Винницкий політехнический інститут \(Вінниця\)](#)

Спеціальність: Технология машиностроения

повна вища, 09.1982 – 05.1987 (4 роки 7 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знание всех офисных программ Word, Excel, 1С производство досконально, Компас частично.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Личные качества Аналитическое мышление, организаторские способности, умение быстро ориентироваться в сложившейся ситуации и самостоятельно принимать решения, умение общаться с людьми и находить общий язык, быстрая обучаемость, отличные коммуникативные навыки; внимательный к мелочам, хорошая память; могу работать с большими объемами информации; инициативность, ответственность, целеустремленность, настойчивость, активность, доброжелательность, стрессоустойчивость.

уверенный пользователь ПК - все офисные программы, в т.ч. Excel-высокий уровень + Бухгалтерия 1С:8.2; принимала непосредственное участие по внедрению программы Бухгалтерия 1С:8.1,8.2 версии на БМЗ. Могу работать в Компасе, в частности составлять карты раскroя листового материала.

Разработка технологической документации, инструкций. Разработка норм на планирование, изготовление и списание ТМЦ, введение их в Бухгалтерию 1С, подготовка планов производства и закупок, инвентаризация, ведение справочника номенклатуры ТМЦ, учет незавершенного производства, учет движения материалов, полуфабрикатов.

Знание планово-учетной документации