

# Поздняков Николай

## ★ **МЕНЕДЖЕР ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ (ЛОГИСТ), 30 000 ГРН.**

🔄 14 березня 2024 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 54 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Сільське господарство, агробізнес

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### **Досвід роботи**

#### **Спеціаліст по учету**

«Prime Trading» SP. z o.o. (Prime Trading LLC) (Торговля. Експорт/Імпорт), Київ  
05.2022 – 02.2023 (9 місяців)

#### **Обов'язки:**

Спеціаліст по учету. Контроль и учёт закупки, транспортировки, продажи товара (экспорта). Контроль качества товара, бонификация (расчет дисконтов)

#### **Зам. Директора по операционной деятельности**

ООО «УДГ-Трејдинг» (УкрДніпроГаз) (Торговля. Експорт/Імпорт), Київ  
11.2021 – 02.2022 (3 місяці)

#### **Обов'язки:**

Планирование, регулирование, учёт, контроль всех операций; закупки, продажи, перемещения товара, взаиморасчетов. Сверки.

#### **менеджер вэд**

ООО «Миміер Трејд Юкрейн» (Mimier Trade S.A. Switzerland) (Торговля. Експорт/Імпорт), Київ  
03.2019 – 05.2020 (1 рік 2 місяці)

#### **Обов'язки:**

Мониторинг рынка товара/услуг, формирование и расчет себестоимости, согласование условий и заключение договоров. Разработка плана, организация, контроль и координация - выполнения договоров, ведение учета. Документарное обеспечение сделок. Взаимодействие с контрагентами, финансовое регулирование. Оптимизация схем и графиков поставки товара. Участие в поведении тендеров. Работа с должниками. Товар: ЕК-10 зерно/шрот/растительное масло, ІМ-40 пиломатериалы/строительная фурнитура

#### **менеджер исполнения контрактов (логист)**

18.11.2002 по 13.04.2018: ООО «СУФЛЕ/НЬЮ ВОРЛД ГРЕЙН ЮКРЕЙН», г. Киев. (группа компаний Soufflet, Франция). (Агробізнес), Київ  
11.2002 – 04.2018 (15 років 5 місяців)

#### **Обов'язки:**

Менеджер исполнения контрактов. Оперативный учет товара и всех операций связанных с его движением; ведение баз данных Excel/SyBase; согласование и заключение договоров хранения, транспортного экспедирования, независимой инспекции, фумигации; сертификация товара, работа с таможенной, таможенными и биржевыми брокерами; формирование оплат товара/услуг; регистрация квот и экспортных лицензий; ежемесячная инвентаризация товара; организовал и провел сертификацию компании на соответствие стандартам ISCC (по

выбросам парниковых газов при выращивании и транспортировке зерновых)

## менеджер по фрахтованию судов и работе с экспедиторскими компаниями

ЗАО “Мироновский Хлебопродукт”, (ТМ (Агробизнес), Київ

09.2001 – 11.2002 (1 рік 2 місяці)

### Обов'язки:

заклучение договоров портовой перевалки и экспедирования груза; координирование и контроль накопления товара в порту и его сертификации; ведение переговоров по условиям фрахтовой сделки; фрахтование судов для перевозки зерна; заключение чартер - партий (GENCON и SYNA COMEX-90); планирование, организация и регулирование подачи тоннажа в порт и к причалу; проверка расчетов стальнойного времени, диспача и демереджа

## директор представительства

ООО “Сисамтранс” (Транспорт/Логистика), Київ

01.1998 – 03.2001 (3 роки 1 місяць)

### Обов'язки:

организация морских и интермодальных контейнерных перевозок; аквизиция и букировка грузов (оформление договоров), организация перевозки, экспедирования и отслеживание контейнеров; продажа услуг, маркетинг; административная работа

## Освіта

### Одесский государственный морской университет. (диплом: ЛТ №009652 от 24.05.1996г.) (Одеса)

Спеціальність: инженер по организации морских перевозок и управлению на морском транспорте повна вища, 09.1991 – 05.1996 (4 роки 7 місяців)

### Волгоградское училище речного флота

Спеціальність: штурман – помощник механика, III – группы судов середньо-спеціальна, 09.1987 – 06.1989 (1 рік 9 місяців)

## Додаткова освіта

- International House Kiev. Courses: English language.

## Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додатково: Pre-intermediate + морская и бизнес корреспонденция

## Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS office, 1C, Sybase, SAP, MD-Office, QDPro, ТМ-карта

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Англ. Pre-intermediate (+ морская и бизнес корреспонденция). MS office.

Правила INCOTERMS-2020, BIMCO-CP контракти. Базовые знания правил GAFTA, FOSFA, INCOGRAIN, PORAM.

ВЭД: MD-Office, QDPro. ЖД: ТМ-карта. Авто: Lardi-Trans, Della. Море: Marine Traffic, ShipFix, ShipNext, Sea.Live.

Учёт/Бух: (преф. Excel), 1C8, Sybase, SAP, практические навыки по документарным аккредитивам (правила UCP-

600) и CAD. Правила ISCC и расчет выбросов CO2 по программе BioGrace. Аккуратность в оформлении

документации (вкл. E-DOCS), внимательность к деталям, коммуникативные навыки. Пунктуальность.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Зерноторговля