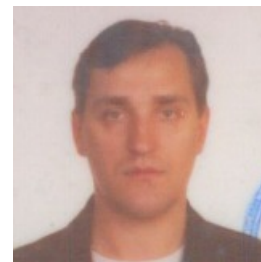


# Скрипниченко Сергей

## ВОДИТЕЛЬ, ЛИЧНЫЙ ВОДИТЕЛЬ

🔄 8 лютого  
2021

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 50 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Транспорт, автосервіс

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готовий до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

В мене немає досвіду роботи

### Освіта

1

середня, 01.2019 – По теперішній час (7 років 5 місяців)

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички:

#### Резюме

Грамотное и аккуратное управление автомобиля, знание города Киева и пригорода, отслеживание прохождения технического обслуживания автомобиля, решение вопросов с запчастями, быстро адаптируюсь к любой марке авто, как к механической, так и к автоматической коробке передач, опыт вождения автомобилей представительского класса.

#### ЦЕЛЬ

Найти постоянную работу, по специальности (Управляющий в дом, личный водитель, водитель для семьи).

#### ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ

- Скрипниченко Сергей Александрович
- Д.р. 19.08.1972 г.
- Киевская прописка
- Женат, ребёнок 23 года
- Служил в армии 1990-1992 г.
- Судимостей нет
- Вредных привычек не имею (не курю)
- Порядочность, ответственность, пунктуальный, исполнительность;
- Владению компьютером.
- Имею личный автомобиль Hyundai Tucson (АКПП).

#### ОПЫТ РАБОТЫ

- 2000-2005 г. Строительная компания "Vis-plus".

Директор Сахацкая Нина Николаевна тел.0503524655, 0445584220

- сопровождение руководителя по заданному маршруту;
- выполнение задач руководства (в т.ч. и конфиденциальных);
- прохождение ТО;
- содержание автомобиля в чистоте.

2005-2012 г. Работал в семье. тел.0503840970

Обязанности:

- Сопровождение в деловых и личных поездках;
- доставка сотрудников по служебной необходимости;
- встреча клиентов фирмы в аэропорту, авто и железнодорожном вокзале;
- выполнение личных и офисных поручений;
- закупка продуктов питания;
- прохождение ТО;
- Содержание автопарка в чистом презентабельном виде: мойка, химчистка
- Работа с семьей руководителя.

2012 – 2013 г. Адвокатская группа **Украины**

Директор Шахрай Владимир Владимирович т, 0445813211

- Сопровождение в деловых и личных поездках;
- доставка сотрудников по служебной необходимости;
- выполнение личных и офисных поручений;
- прохождение ТО;
- Содержание автопарка в чистом презентабельном виде: мойка, химчистка

- 2013 – 2021 г. Работал в семье

Обязанности:

- Контроль работоспособности и исправности всего инженерного оборудования, дома до 1000 м2 в киевской обл. дома до 600 м2 в Буковеле и двух квартир до 400 м2 в Киеве, (систем тепла, водоснабжения, электроснабжения, канализации, освещения, спутникового телевиденья и видеонаблюдения)
- Подбор обслуживающего персонала;
- Управление и координация персоналом;
- Контроль работы сервисных служб;
- Заключение договоров с обслуживающими организациями;
- Закупка необходимых, расходных материалов для жизнедеятельности объектов;
- Мелкий ремонт сантехники, электрики, компьютеров;
- Принимал меры к устранению аварийных и внештатных ситуаций в доме (протечки, аварии, отключения оборудования)
- закупка продуктов питания;
- Обеспечение сохранности вверенного имущества
- Выдача заработных плат,
- Ведение отчетности (коммунальные и прочих платежей);
- Планирование бюджета предстоящих расходов;

- Сопровождение в деловых и личных поездках;
- Выполнение дополнительных поручений хозяев дома.

## **ОБРАЗОВАНИЕ**

- Среднее специальное.
- Наличие водительских прав категории. В.

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Коммуникабельный, исполнительный, честный, ответственный, со всей серьезностью отношусь к выполнению работы, строго соблюдаю конфиденциальность и коммерческую тайну, психологически устойчив к стрессам.

- **Конт. Тел 0503809605, 0960849091, Mail: 0503809605@ukr.net**