

ОФИС-МЕНЕДЖЕР

🔄 9 вересня 2018 📍 Місто: [Валки](#)

📍 Готова до відряджень: [Харків](#)

Вік: 35 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

✓ Готова до відряджень

Досвід роботи

директор

Валковский РЦСССДМ

12.2016 – 08.2018 (1 рік 8 місяців)

Обов'язки: организация работы центра, руководство его деятельностью; реализация социальной работы с семьями, детьми и молодежью на местном уровне; взаимодействие с органами власти, организациями, предприятиями, учреждениями, привлечение их к решению социальных проблем клиентов; представительство центра в других организациях, учреждениях, предприятиях; подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов о текущей деятельности центра.

специалист по социальной работе

Валковский РЦСССДМ

09.2012 – 12.2016 (4 роки 3 місяці)

Обов'язки: оказание социальных услуг семьям, детям, молодежи, которые оказались в сложных жизненных обстоятельствах; проведение профилактической, воспитательной работы с детьми и молодежью; ведение текущей документации, подготовка отчетов; написание статей и заметок о работе для средств массовой информации; проведение рекламных акций для информирования населения об услуге центра, для привлечения детей и молодежи к волонтерскому движению, с целью поиска кандидатов для создания семейных форм воспитания.

Освіта

Харьковский национальный университет им. В. Н. Каразина

Спеціальність: история

повна вища, 09.2007 – 09.2012 (5 років)

Знання мов

Украинский - Професійний (експерт), Русский - Професійний (експерт), Английский - Початковий

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Бег, плавання, чтение художественной, психологической, философской литературы, рукоделие (вышивание, лоскутное шитье), кулинария, уход за домашними животными.

- способности к межличностному деловому общению;
- организация и планирование рабочего времени;
- внимательность к мелочам;
- управленческие навыки;
- аналитические способности в поиске различных вариантов решения проблемных ситуаций;
- способность к обучению и восприятию информации;

- нахождение подхода к клиенту и достижение компромиссов;
- проявление тактичности и толерантности;
- способность к мотивированию.