

## ★ ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 9 000 ГРН.

🔄 17 січня  
2019

📍 Місто: [Львів](#)

Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Банківська справа, ломбарди, Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

### Досвід роботи

#### Офіс-менеджер

ТОВ "ИРБИС-АВТО" (продаж запчастин до вантажних автомобілів), Львів  
04.2012 – По теперішній час (12 років 5 місяців)

#### Обов'язки:

Приймання телефонних дзвінків і відвідувачів в приймальні офісу, переадресація вхідних телефонних дзвінків, приймання і відправлення факсів, запис повідомлень для співробітників, обробка вхідної і вихідної кореспонденції (приймати, реєструвати, переадресовувати).

Ведення архіву документів, робота з електронною поштою. Організація роботи прибиральниці, водіїв, працівників складу. Проведення інвентаризації господарської частини компанії. Здійснення підготовки даних і документів для формування бюджету витрат на адміністративно-господарські потреби. Здійснення підготовки даних для нарахування заробітної плати. Забезпечення офісу необхідними канцелярським приладдям, водою, чаєм кави, цукром, миючими засобами (замовлення, контроль доставки і складання фінансової звітності). Забезпечення належного утримання та експлуатації приміщень офісу відповідно до правил і норм виробничої санітарії і протипожежного захисту. Відповідальність за справний стан вогнегасників. Виконання окремих службових доручень безпосереднього керівника.

#### Касир-операціоніст

ПАТ КБ "ПриватБанк" (фінансова установа), Львів  
07.2005 – 04.2012 (6 років 9 місяців)

### Освіта

#### Львівський банківський інститут Національного банку України (Львів)

Спеціальність: Банківська справа  
повна вища, 09.2001 – 07.2006 (4 роки 9 місяців)

### Знання мов

Іспанська - Нижче середнього, Англійська - Початковий

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Досвідчений користувач: MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), навички роботи з Інтернетом (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox) і електронною поштою (Outlook Express). Відмінне знання 1С 8.2

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Чесність, відповідальність, дисциплінованість, пунктуальність, комунікабельність.