

Дорошенко Оксана



БУХГАЛТЕР ПО УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ УЧЁТУ, 20 000 ГРН.

🕒 28 березня 2021 🗺 Місто: [Київ](#)



Вік: 55 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Торгівля, продажі, закупівлі, Інші пропозиції

✓Є діти ✓Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Экономист (Финансовый и Управленческий учёт)

ТОВ "М-Мобі" (Продажа мобильных телефонов оптом и в розницу), Київ

11.2012 – 01.2020 (7 років 2 місяці)

Обов'язки:

Стратегическое планирование и координация финансовых операций компании,
Контроль за ведением бухгалтерского и налогового учетов, согласно законодательства Украины,
Организация и контроль за системой управленческого учета, подготовка отчетов,
Разработка и внедрение принципов управленческого учета на базе программного продукта 1С Предприятие 8.2,
Управление движением денежных потоков,
Взаимодействие с банковскими, финансовыми и государственными структурами,
Бюджетирование и финансовый контроллинг,
Организация и совершенствование бизнес процессов, экономической деятельности предприятия,
Организация и контроль работы финансового отдела и отдела бухгалтерии.

Экономист

ТОВ "R-Keeper - Сервис" (Продажа оборудования и программного обеспечения для ресторанов, гостиниц и аэропортов.), Київ

08.2009 – 10.2012 (3 роки 1 місяць)

Обов'язки:

Ведение мультифирменного учета (три Компании одновременно).
Товарный учет: контроль отражения отгрузки/продажи, приходы от поставщика, возвраты, инвентаризация складов (складской учет в полном объеме).
Взаиморасчеты с контрагентами: с/ф, расходные накладные, налоговые, акты сверки с поставщиками, покупателями (контроль за дебиторской и кредиторской задолженностью). Работа с дилерской сетью (более 40 дилеров), прием заявок, отгрузки. Заказ оборудования, частичная работа менеджера.
Денежное движение: Клиент-Банк. (работа с пятью банками)
Текущие расходы: фирмы (связь, аренда и пр.) планирование затрат, бюджетирование и контроль отклонения от факта.
Закрытие финансовых результатов, отчет о прибыли.
Финансовые отчеты внутри Компании и для главного офиса Московской Компании.
SOS-Code, прописка ключей под R-Keeper и другие ПО для ресторанов.

Бухгалтер

ООО "Дисент Груп" ((Строительство, производство, продажа.), Київ

07.2007 – 07.2009 (2 роки)

Обов'язки:

- Анализ статей бухгалтерского учета. Выведение финансовых результатов в системе бухгалтерского учета группы компаний (ежемесячно);
- Анализ статей налогового учета. Выведение отклонений от статей бухгалтерского учета;
- Импорт (ежедневно) банковской выписки из Клиент-Банка в бухгалтерскую программу. Кодировка банковской выписки и подвязка платежей под счета, поступившие от Поставщиков товаров (работ, услуг);
- Анализ расчетов с Покупателями (Заказчиками);
- Анализ налоговых обязательств по НДС. Формирование налоговых накладных;
- Учет выписанных налоговых накладных. Ведение Реестра: раздел I «Выданные налоговые накладные»;
- Учет расходов производственной деятельности предприятия (услуги сторонних организаций). Учет производственной себестоимости;
- Учет поступления и расходования производственных запасов и малоценных быстроизнашивающихся предметов. Своевременное отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с их перемещением;
- Контроль своевременности сдачи и правильности составления материальных отчетов;
- Учет основных средств: поступление; перемещение; ремонты; амортизация; выбытие;
- Учет нематериальных активов: поступление; амортизация; выбытие;
- Учет поступивших налоговых накладных. Ведение Реестра: раздел II «Полученные налоговые накладные»;
- Управленческий учет.

Бухгалтер

АТ "КПМК-2" (Строительство, генподряд.), Київ

12.2004 – 06.2007 (2 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Ведение качественного и своевременного бухгалтерского учета на вверенных участках Управленческий учет.

Оперативный складской учет (более 25 складов), перемещения, инвентаризации.

Сверка взаиморасчетов с дебиторами и кредиторами.

Проверка материальных отчетов от материально-ответственных лиц участков-объектов строительства и списание расходов основных материалов в строительстве по форме М-29. Акты выполненных работ, КБ-2, КБ-3.

Бухгалтер

ЧП "МиР" (Оптовая торговля продуктами питания.), Київ

02.1994 – 11.2004 (10 років 9 місяців)

Обов'язки:

Ведение качественного и своевременного бухгалтерского учета на вверенных участках .

Управленческий учет.

Освіта

КНЭУ (Київ)

Спеціальність: Учёт и аудит, экономист.

повна вища, 09.1988 – 06.1993 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Російська - Професійний (експерт), Французька - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Владею в совершенстве : ПК (1-С Бухгалтерия 7.7 ;1-С Предприятие 8.1;8.2 ;8.3 УПП, УТП (Владею знаниями любой конфигурации); NAVISION 3.6 ;S-MARKET PRO ; SAP R3 ;R-Keeper;Store House; Game Keeper ; Shelter; ArhiMed; Word ; Excel ;Office;e-mail;Интернет и.т.д.). Есть опыт по установке и настройке программных пакетов , системы , программированию в 1-С.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Работаю четко, быстро и отлаженно с большими объемами информации. Без вредных привычек (алкоголь не употребляю, на работу не опаздываю, личных проблем нет). Люблю работать с цифрами и документами, все документы находятся в полном порядке. Пунктуальна, усидчива, ответственна. Все начатые дела довожу до конца, всегда достигаю поставленных целей и работаю на результат.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Желательно работа : - бухгалтером по управленческому учёту; - помочь в создании фирмы "с нуля"; - финансовым директором. Можно неофициально. Территориально : Левый Берег ; Петровка ; Оболонь ; Подол.