КЕРІВНИК ТРАНСПОРТНОГО ВІДДІЛУ, 25 000 ГРН.

17 червня Місто: Київ

Вік: 56 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Керівництво, Транспорт, автосервіс

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Досвід роботи

главный механик

Родына Энержи Групп (Энергетика), Київ
10.2020 – 09.2022 (1 рік 11 місяців)

Обов'язки:

1. Обеспечение бесперебойной и технологически правильную эксплуатацию и надежную работу оборудования, повышение его сменности, соблюдения в работоспособном состоянии с нужным уровнем точности.
2.Организует разработку планов осмотра, испытаний и профилактических ремонтов оборудования в соответствии с положениями системы планово-предупредительного ремонта, утверждает эти планы и контролирует их выполнение.
3. Обеспечивает техническую подготовку производства.
4. Руководит разработкой нормативных материалов по ремонту оборудования, расходу материалов на ремонтно-эксплуатационные нужды, анализом показателей его использования, составлением смет на проведение ремонтов, оформлением заявок на приобретение материалов и запасных частей, необходимых при эксплуатации оборудования.
5.Обеспечивает рациональное использование материалов для выполнения ремонтных работ.
6.Организует проведение инвентаризации основных фондов, определяет устаревшее оборудование, объекты, требующие капитального ремонта, и устанавливает очередность проведения ремонтных работ.
7. Участвует в подготовке предложений по аттестации, рационализации, учету и планированию рабочих мест, модернизации оборудования, реконструкции, техническому перевооружению предприятия.
8.Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда при проведении ремонтных работ.
9.Руководит работниками отдела и подразделениями, осуществляющими ремонтное обслуживание оборудования, предприятия, организует работу по повышению их квалификации.
10.Осуществляет анализ причин аварий, травматизма, профессиональной заболеваемости работников, связанных с эксплуатацией и ремонтом машин, установок и сооружений.
11.Организует разработку организационно-технических мероприятий по предупреждению аварий, пожаров, несчастных случаев.
12. Организует и проводит обучение и проверку знаний персонала службы главного механика.

начальник службы безопасности

Акрилат Химконтракт (Химическое производство), Київ
06.2020 – 10.2020 (3 місяці)

Обов'язки:

• Обеспечивать охрану объектов и материальных ценностей предприятия;
• Осуществлять контроль за ввозом и вывозом (выносом) материальных ценностей;
• Немедленно докладывать руководству о прибытии любых контролирующих органов на предприятие;
• Прекращать попытки несанкционированного проникновения на охраняемый объект;
• Осуществлять контроль за работой установленных на предприятии приборов охранной и пожарной сигнализации;
• Сообщать об их срабатывания руководителю предприятия а при необходимости - в органы внутренних дел или пожарную часть;
• Выяснять причины срабатывания сигнализации и принимать меры к задержке нарушителей или ликвидации пожара;
• Ежедневно контролировать сдачи и приемки под охрану оборудованных сигнализацией обособленных помещений;

• Осуществлять действия по предупреждению и пресечению правонарушений на охраняемых объектах;
• Осуществлять задержку лиц, пытающихся незаконно вывезти (вынести) материальные ценности с охраняемого объекта или подозреваемых в совершении правонарушений, и сопровождать их в отделение милиции,
• Пользоваться различными видами связи на охраняемом объекте;
• Обеспечивать соблюдение надежного контрольно-пропускного режима;
• Предоставлять всяческую помощь правоохранительным и другим государственным органам в расследовании случаев преступных посягательств на охраняемые объекты;
• Координировать работу охраны, руководить действиями охранников при возникновении нештатных ситуаций; Следить за надлежащим содержанием и использованием караульных собак;
• Организовать движение, стоянку, парковку транспортных средств и надлежащий контроль за ними от преступных посягательств;
• Осуществлять постоянный контроль за работниками охраны, следить за опрятностью их внешнего вида, наличием средств связи, фонарей, бейджиков.

главный механик

Экспедиция 777 (Эвакуация ТС), Київ
02.2020 – 03.2020

Обов'язки:

Осуществляет выполнение перевозок по договорным обязательствам, обеспечивает технически правильную эксплуатацию автомобилей, эффективное использование подвижного состава.

Изучает грузопотоки, режимы работы, объемы перевозок и с учетом конкретных условий организует бригады водителей, исходя из плана перевозок, устанавливает им задания. Организует контроль за техническим состоянием автомобилей и выпуск их на линию в строгом соответствии с утвержденным графиком перевозок. Обеспечивает контроль за работой водителей на линии, в случае необходимости обеспечивает оказание технической помощи.

Следит за своевременностью направления автомобилей на техническое обслуживание.

Организует приемку поступающих в эксплуатацию подвижного состава и оборудования. Проводит работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, повышению уровня технических знаний, укреплению производственной и трудовой дисциплины работников. Участвует в расследовании причин аварий, поломок, повреждений, простоев, нарушений правил технической эксплуатации дорожного движения.

Осуществляет производственный инструктаж водителей, контролирует соблюдение ими производственной и трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда.

Ведение учёта рабочего времени(табелирование)

Ведение учёта пробега шин и АКБ, расходных материалов;

Начальник транспортного отдела

ТОВ,,ЮФ,, Инюрконсалт (Курьерская доставка), Київ
08.2017 – 11.2019 (2 роки 3 місяці)

Обов'язки:

Перечень рабочих задач, решаемых:

- Обеспечение постоянного контроля за своевременным выходом на линию транспортных средств в технически исправном состоянии, соответствующем требованиям безопасности дорожного движения;

- Своевременное планирование потребностей парка в запасных частях, расходных и горюче-смазочных материалах, их получения и выдача водителям, контроль их использования;

- Планирование и обеспечение своевременного выполнения планов технического обслуживания автомобилей (включая газовое и бензиновое ТО), ведения соответствующего учета и документации по любому техническому обслуживанию и ремонту автомобиля;

- Организация (поиск оптимального варианта) ремонта автомобилей, предварительное согласование плановых работ (перечень работ и их стоимость), контроль проведения ремонтных работ и качества их выполнения согласно актов выполненных работ, приемки - передача автомобилей курьерам и СТО (непосредственная передача автомобилей на СТО для ремонта и получение автомобилей с СТО после ремонта);

- Стажировка новых курьеров - проверка навыков вождения, знание и выполнение ПДД, отношение к автомобилю; ознакомление с особенностями и правилами эксплуатации автомобиля, закрепляется за водителем, и дополнительного оборудования, контроль выполнения этих правил;

- Допуск к работе курьеров и передача им по акту в соответствии закрепленных автомобилей;

- Регулярный контроль показателей пробега автомобилей, соответствия маршрутов работы курьеров; - Инструктаж по правилам поведения и помощь в непредвиденных ситуациях (ДТП, поломка автомобиля, прочее).

Освіта

НТУ (Київ)

Спеціальність: Экономика, магистр экономики и бизнеса на предприятии

повна вища, 09.2004 – 07.2009 (4 роки 9 місяців)

Транспортно Экономический техникум (Київ)

Спеціальність: Грузо-пассажирские перевозки

незакінчена вища, 09.2002 – 07.2004 (1 рік 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Середній, Українська - Середній
Додатково: Свободно говорю и пишу на украинском и русском языках. Английский- проходил обучение в Speak Up

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS Word, MS Excel, Internet, 1C, OEBS, Oracle, Outlook
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Велосипеды, рыбалка, опыт и знание автомобильного бизнеса.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Продавать знание и опыт-достойная ЗП. Добираться к работе не более 1часа.