Мельник Татьяна

БУХГАЛТЕР

18 лютого 2021 Місто: Київ

Вік: 44 роки
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

КВАЛИФИКАЦИЯ
Дипломированный специалист по финансам.

ОБРАЗОВАНИЕ

сентябрь 1997 – июнь 2002 Херсонский государственный технический университет
- факультет экономики, специалист финансов

ОПЫТ РАБОТЫ

Дистрибьюция, торговля (Зам.гл. бухгалтер)

Май 2018- настоящее время (Зам.гл. бухгалтер)

- Ведение налогового и бухгалтерского учета;

- Расчеты с поставщиками и покупателями: поступление, реализация товаров (услуг), возвраты товара, денег;

(Сч. 6851, 3771, 361, 631), инвентаризации;

- Расчеты с подотчетными лицами;

- Учет основных средств, нематериальных активов, МБП, ТМЦ (ввод, оприходование, списание, продажа) (Сч. 10, 11, 13, 15, 20, 22, 28);

- Ведение реестра налоговых накладных (Сч. 6442, 6441,);

- Корректировка долга

- Подготовка счетов к декларации НДС (параллельно учусь ее делать и сдавать)

- Акты сверок взаиморасчетов;

- Ведение финансового и оперативного лизинга (аренды);

- Контроль выполнения лизинговых договоров, инвестиционных договоров;

- Выписка доверенностей;

- Проведение банковских выписок в 1С.

- Внутренние отчеты, подготовка данных для отчета НДС, Баланса.

- Medok

- Мобильная связь (Киевстар, Vodafon), городские телефоны

- Работа с автотранспортом фирмы

- Спецодежда, обеспечение сотрудников канцтоварами и т.д.

- Работа с филиалами

Октябрь 2011- Май 2018 (Ведущий бухгалтер)

- Ведение налогового и бухгалтерского учета;

- Расчеты с поставщиками и покупателями: поступление, реализация товаров (услуг), возвраты товара, денег;

(Сч. 6851, 3771, 361, 631), инвентаризации;

- Расчеты с подотчетными лицами;

- Учет основных средств, нематериальных активов, МБП, ТМЦ (ввод, оприходование, списание, продажа) (Сч. 10, 11, 13, 15, 20, 22, 28);

- Ведение реестра налоговых накладных (Сч. 6442, 6441);

- Акты сверок взаиморасчетов;

- Ведение финансового и оперативного лизинга (аренды);

- Контроль выполнения лизинговых договоров, инвестиционных договоров;

- Выписка доверенностей;

- Проведение банковских выписок в 1С.

- Внутренние отчеты, подготовка данных для отчета НДС, Баланса.

- Medok

- Мобильная связь (Киевстар, Vodafon), городские телефоны

- Работа с автотранспортом фирмы

- Спецодежда, обеспечение сотрудников канцтоварами и т.д.

- Работа с филиалами

Май 2008 – Октябрь 2011 (Бухгалтер)

- Оформление движения готовой продукции (оприходование, возврат, списание товара, перемещение между складами, филиалами);

- Введение аренды (выписка счетов, актов, налоговых);

- Работа с филиалами по товарам;

- Выписывание доверенностей;

- Работа с автотранспортом (путевые листы, перемещение на машины запчастей, списание);

- Проведение инвентаризации.

ООО «Дельта Моторс»

Январь 2008 – Апрель 2008 (бухгалтер)

- Обработка первичной документации (оприходование, списание, перемещение, возврат товаров);

- Учет оприходования и списания товаров на складе;

- Внутренние отчеты для руководства;

- Инвентаризация товаров.

СПД Батрак Т.С.

Февраль 2006 Ведение СПД (единый налог)

- Ведение СПД (компьютерные услуги), сдача квартальных отчетов по единому налогу.

ЗАО «Стара Фортеця Трейдинг»

сентябрь 2005 – декабрь 2005 Бухгалтер по учету товара на складе

- Обработка первичной документации (оприходование, списание, перемещение, возврат товаров);

- Учет оприходования и списания товаров на складе;

- Инвентаризация товаров.

ЗАО «Деко»

апрель 2005 – июль 2005 Бухгалтер

- Составление первичной бухгалтерской документации (выписка счетов, налоговых, расходных, приходных накладных, перемещения на складах)

- Составление актов-сверок;

- Книга продаж и приобретений;

- Банковские выписки и т.п.

ЗАО «Херсонский городской молокозавод»
июль 2003 – март 2005 Бухгалтер

- Обработка первичной документации;

- Оформление движений готовой продукции (выпуск, реализация, возврат, перемещение);
- Выписка отгрузочных документов;

- Учет списания материалов со склада;

- Учет реализации товаров и услуг;

- Выписка доверенностей;

- Оформление и работа с транспортной документацией, ГСМ;

- Авансовые отчеты.

Курсы:

- «Бухгалтерия с нуля» в 2011г. В НЦ «Артон»

- "Бухгалтер 1С" Школа Магии Бухгалтерии Ксении Кравец (окончила 24.03.19 и продолжение курса)

ЛИЧНОСТНЫЕ КАЧЕСТВА:

Исполнительность, коммуникабельность, аккуратность, ответственность, умение работать с большими массивами данных, стрессоустойчивость, быстрая обучаемость, целенаправленность, пунктуальность, энергичность, уверенность в себе, умение добиваться поставленных целей.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Пакет MS Office, 1С:7, 1С:8.3, Internet - опытный пользователь , Medok

- Есть ребенок, 19 лет

- Проживание на левом берегу

- Желание обучаться, работать