

★
РУКОВОДИТЕЛЬ КОНТАКТ ЦЕНТРА, ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ, 14 000 ГРН.

🔄 2 лютого 2020

📍 Місто: [Дніпро](#)

Вік: 58 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи

Категорії: Керівництво, Телекомунікація та зв'язок, Торгівля, продажі, закупівлі

Досвід роботи

Інженер по администрированию системы OMNITRACKER Servis Desk, сеть супермаркетов «АТБ-маркет»

АТБ Маркет (торговля), Дніпро

09.2015 – По теперішній час (9 років)

Обов'язки:

Інженер по администрированию системы OMNITRACKER Servis Desk, сеть супермаркетов «АТБ-маркет»:

Отстройка и запуск с нуля контакт-центра компании;

Планирование и анализ эффективности работы КЦ;

Максимально уменьшить количество заявок от магазинов о поломке оборудования с минимальными финансовыми затратами;

Привязка к заявкам и актуализация конфигурационных единиц магазинов совместно с техническим представителем;

Управление уровнем услуг, используемых в системе, предоставленных для ряда объектов;

Предоставление отчетов для различных подразделений предприятия;

Подготовка нормативной документации;

Обучение персонала работающего в системе (операторы КЦ, администрация магазинов, диспетчера сервисных организаций»

За время работы в компании достигнуты следующие результаты:

- своевременная подача заявок магазинами через систему OMNITRACKER Servis Desk;

- контроль подрядных организаций через систему OMNITRACKER Servis Desk;

- выполнение подрядными организациями договорных обязательств, что привело к снижению затратных средств выделяемого бюджета.

Інженер по учету и контролю расходов

АТБ Маркет (торговля), Дніпро

09.2014 – 11.2015 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки:

Ведение базы данных и предоставление еженедельной отчетности;

Своевременное предоставление документов в бухгалтерию;

Контроль цен на соответствие проведенных тендеров;

работа с подрядчиками;

заключение договоров и иных документов в пределах полномочий;

мониторинг рынка и подготовка документации для тендерного комитета;

За время работы в компании достигнуты следующие результаты:

- снижение затратных средств выделяемого бюджета в результате контроля сервисных организаций;
- контроль подрядных организаций через систему
- достижение бесперебойного ежемесячного обеспечения магазинов РФМ, оборудование для супермаркетов, строительные материалы, электрика, сантехника и прочего оборудования;
- четкое выполнение договорных обязательств.

Освіта

[Днепропетровский институт экономики и права \(Дніпро\)](#)

повна вища, 09.2001 – 05.2002 (7 місяців)

[Днепродзержинский индустриальный институт им. Арсеничева \(Кам'янське \(Кам'янськ. гр. Кам'янськ. р-н. Дніпропетровська обл.\)\)](#)

Спеціальність: механічний

повна вища, 09.1983 – 06.1988 (4 роки 9 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: OMNITRACKER Servis Desk , MSWord, MS Excel, MS Outlook, PowerPoint, и др., ПКWindows, MS office, Internet, 1СПредприятие, Lotus, Directum.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: активність, комунікабельність, відповідальність, креативність, нацеленість на результат, умение работать в команде и добиваться поставленных целей; увлеченность своим делом.