Кувшинова Наталия

ЮРИСКОНСУЛЬТ, 20 000 ГРН.

8 вересня 2021 Місто: Дніпро

Вік: 42 роки
Режим роботи: повний робочий день, плаваючий графік роботи
Категорії: Офісний персонал, Охорона, безпека, Юриспруденція, право

✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Кувшинова Наталия Владимировна

Дата рождения 23 октября 1984 года

Семейное положение не замужем, детей нет

Профессиональный опыт:

02.07.2018 - январь 2021

Должность: Начальник отдела урегулирования проблемной задолженности.

Должностные обязанности:

§ Проведение переговоров с поручителями, должниками, директорами предприятий по урегулированию задолженности.

§ Вынесение заявок на КК Банка для урегулирования проблемных вопросов.

§ Работа с потенциально проблемной задолженностью юридических лиц Банка.

§ Проверка залогового имущества Банка.

§ Урегулирование проблемной задолженности путем проведения реструктуризации.

§ работа с государственной исполнительной службой/частными исполнителями, направленная на принудительное взыскание задолженности, как с предметом залога так и совместно выявленных дополнительных активов.

§ Проведение досудебного взыскания»

§ Учинения исполнительных надписей нотариуса

§ Взаимодействие с правоохранительными органами с целью возврата проблемной задолженности

февраль 2017 – и по 26.06.2018

ПАО «Альфа-Банк»

Должность: главный юрисконсульт

Должностные обязанности:

§ Проведение переговоров с поручителями, должниками, директорами предприятий по урегулированию задолженности.

§ Вынесение заявок на КК Банка для урегулирования проблемных вопросов.

§ Работа с потенциально проблемной задолженностью юридических/физических лиц Банка.

§ Проверка залогового имущества Банка.

§ Урегулирование проблемной задолженности путем проведения реструктуризации.

§ работа с государственной исполнительной службой/частными исполнителями, направленная на принудительное взыскание задолженности, как с предметом залога так и совместно выявленных дополнительных активов.

Август 2016 – и по 26.12. 2016

Днепропетровская дирекция ГППС «Укрпочта»

Должность: ведущий юрисконсульт.

- Разработка, составление, юридическая экспертиза договоров
- Информирование сотрудников компании о действующем законодательстве, нормативных правовых актах, относящихся к их деятельности
- Консультирование по правовым вопросам

- **Составление различного рода претензий, исковых заявлений, апелляционных и кассационных жалоб, отзывов, ходатайств.**

- представление интересов в судах и иных государственных контролирующих органах

- работа с государственной исполнительной службой направленная на принудительное взыскание задолженности

- согласование документов

Август 2011г. – июль 2016

ПАО «Банк» Финансы и Кредит»

Должность: главный экономист отдела взыскания проблемной задолженности

Должностные обязанности:

§ выезд, переговоры с клиентом для урегулирования вопросов связанных с погашением задолженности по кредитным обязательствам.

§ Вынесение заявок на КК Банка для урегулирования проблемных вопросов.

§ Проверка залогового имущества Банка.

§ Работа с потенциально проблемной задолженностью юридических и физических лиц Банка.

§ Проведение переговоров с поручителями, должниками, директорами предприятий по урегулированию задолженности.

§ Урегулирование проблемной задолженности путем проведения реструктуризации.

§ работа с государственной исполнительной службой направленная на принудительное взыскание задолженности как с предметом залога так и совместно выявленных дополнительных активов.

§ работа с правоохранительными органами.

§ Проведение телефонных переговоров с проблемными должниками

§ Претензионно - исковая работа

Февраль 2010 г. – август 2011г.

ПАО « Райффайзен Банк Аваль»

Должность: главный юрисконсульт

Должностные обязанности:

§ Проведение переговоров с поручителями, должниками, директорами предприятий по урегулированию задолженности.

§ Вынесение заявок на КК Банка для урегулирования проблемных вопросов.

§ Работа с потенциально проблемной задолженностью юридических лиц Банка.

§ Проверка залогового имущества Банка.

§ Урегулирование проблемной задолженности путем проведения реструктуризации.

§ работа с государственной исполнительной службой направленная на принудительное взыскание задолженности, как с предметом залога так и совместно выявленных дополнительных активов.

Март 2009 г. – февраль 2010 г.

Красногвардейский отдел государственной исполнительной службы

Должность: Государственный исполнитель

Должностные обязанности:

§ Исполнение судебных решений

§ анализ и составление отчетной документации

Июль 2008 г- март 2009 г.

ООО " Сальве Алко

Должность: юрисконсульт

Должностные обязанности:

§ Составление процессуальных документов

§ введение претензионной - исковой работы

§ составление и правовое сопровождение договоров.

§ представление интересов предприятия в судах и иных учреждениях

§ работа с государственной исполнительной службой

§ оказание консультационной помощи работникам предприятия.

Август 2004 г- декабрь 2007 г.

Красногвардейский отдел государственной исполнительной службы

Должность: Государственный исполнитель

Должностные обязанности:

§ Исполнение судебных решений

§ анализ и составление отчетной документации

Образование:

Высшее. 2006 - 2009 г. Днепропетровский государственный университет внутренних дел, факультет «Правоведение», Диплом специалиста.

Среднее. 2001 – 2004 г. Днепропетровский транспортно – экономический техникум, факультет «Правоведение», Диплом младшего специалиста - юриста

Знание языков:

Русский – свободно. Украинский – свободно. Английский – базовый.

Дополнительные сведения:

пользователь ПК: MS Office, Internet, Лига закон и др.

Умение работать с офисной техникой.

Личные качества:

Быстрая обучаемость, ориентированность на результат, высокие коммуникационные навыки, пунктуальность, способность принятия решений, стрессоустойчивость, лидерство.