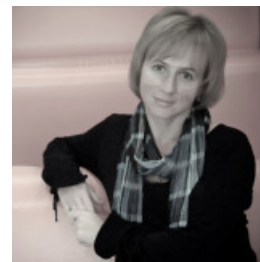


# Прилепа Юлія

## ЗАСТУПНИК ГОЛОВНОГО БУХГАЛТЕРА , БУХГАЛТЕР

6  
січня

Місто: [Київ](#)



Вік: 46 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### начальник управління бухгалтерського обліку та фінансової звітності

Комунальне підприємство "Київпаstrans" (Пасажирські перевезення), Київ

08.2021 – 11.2023 (2 роки 3 місяці)

#### Обов'язки:

Підготовка звітності окремого відокремленого підрозділу / філії, перевірка звітності філій ( 26) та складання консолідованої. Підготовка наказів, листів, довідок та іншої інформації з питань бух. обліку та фін. звітності для керівництва підприємства, для філій, а також державним керуючим органам. Первинна документація. Облік основних засобів, нематеріальних активів, МНМА. Участь при проведенні обов'язкового аудиту. Координація роботи бухгалтерії, надання методичної допомоги співробітникам.

#### бухгалтер

ТОВ " І - Транс Лоджистік" (Транспортно-експедиторські послуги), Київ

09.2020 – 07.2021 (9 місяців)

#### Обов'язки:

Складання рахунків , актів виконаних робіт. Реєстрація податкових накладних та РК. Проведення звірки з контрагентами за надані послуги. Контроль надання ТТН та обробка. Складання статистичної звітності.

#### провідний бухгалтер

АТ "Київгаз" (Транспортування газу), Київ

03.2019 – 03.2020 (1 рік )

#### Обов'язки:

Облік розрахунків з контрагентами за транспортування газу. Інші доручення головного бухгалтера при складанні звітності.

#### заступник головного бухгалтера

ПрАТ КЕЗ "Трансигнал" (Виробництво обладнання для залізниць), Київ

10.1995 – 10.2018 (23 роки )

#### Обов'язки:

Податкова , бухгалтерська та статистична звітність. Проведення звірок та облік розрахунків з контрагентами. Банківські операції. Контроль та облік основних засобів, нематеріальних активів, МНМА. Проведення річних інвентаризацій. Супровід проходження планових перевірок податковими органами, Міністерством інфраструктури України, "Укрзалізниця". Складання звітності згідно вимог Міністерства інфраструктури України, "Укрзалізниця".

## **Освіта**

### [Державний економічно-технологічний університет транспорту \(Київ\)](#)

Спеціальність: Облік та аудит

повна вища, 09.1995 – 06.2001 (5 років 9 місяців)

### [Коледж Київського національного університету технологій та дизайну \(Київ\)](#)

Спеціальність: Бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності

середньо-спеціальна, 09.1993 – 06.1995 (1 рік 9 місяців)

## **Додаткова освіта**

- Сертифікований курс 1С в Центрі Сертифікованого навчання "АБІ Україна", 2014р.

## **Знання мов**

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно)

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач Word, Excel, 1С8, Клієнт-банк. М.Е.Док., ІКС -БАЛАНС, а також програми для складання звітності Укрзалізниці,

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Організованість, відповідальність, висока працездатність, комунікабельність, стресостійкість, готова до отримання нових знань, вмію нести відповідальність за прийняті рішення, бажання працювати на результат.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Бажання отримати посаду заступника головного бухгалтера, бухгалтера.