

СЕКРЕТАР КЕРІВНИКА, 10 000 ГРН.

🔄 8 березня 2020 📍 Місто: [Донецьк](#)

Вік: 52 роки

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

✓ Є діти

Досвід роботи

В мене немає досвіду роботи

Освіта

[ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ \(Донецьк\)](#)

Спеціальність: Кафедра охрана труда и аэрологии, технологическая безопасность и горноспасательное дело

незакінчена вища, 09.2016 – По теперішній час (7 років 7 місяців)

[Донецкий горный техникум им. Е.Т. Абакумова \(Донецьк\)](#)

Спеціальність: Делопроизводство

середньо-спеціальна, 09.2016 – 06.2018 (1 рік 9 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: уверенный пользователь ПК: MsOffice, навыки оперативного поиска информации в сети Интернет.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: ответственность, настойчивость, стрессоустойчивость, коммуникабельность, целеустремленность, инициативность, быстрая обучаемость, умение работать в команде, нацеленность на результат.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: удаленная работа на постоянной основе. желательно официальное трудоустройство.