Дяченко Ольга



ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР, 60 000 ГРН.

27 травня 2025 Місто: Київ

Вік: 53 роки
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

головний бухгалтер

ТОВ"ТД"ФУЛЛ ХАУС" (Виробництво повітряних та космічних літальних апаратів,супутнього устаткування (БПЛА)), Київ
06.2024 – По теперішній час (2 роки 5 місяців)

Обов'язки:

- Контроль та організація роботи виробничого підприємства та бухгалтерії по направленням (виробництво БПЛА,комплектація БПЛА,виконання робіт по збору БПЛА по замовленню замовника), а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку (реєстрація податкових накладних та РК,розблокування податкових накладних та розрахунків коригування);
- ЗЕД (імпорт);
- Організація та повне ведення всіх ланок бухгалтерського та податкового обліку, підготовка і здача фінансової, податкової, статистичної звітності, звітів у фонди (лікарняні листи);
- Кадрова робота;
- Складання та введенням виробничих звітів (комплектація БПЛА);
- Нарахування заробітної плати (до 15 чоловік.);
- Аналіз та ведення фінансового контролю за діяльністю підприємства.
- Звітність резидента Дія Сіті;

- Оформлення та подача документації для визначення Підприємства критично важливим для населення у військовий час ;

- Звітність до Митних органів;

- Організація бізнес процесів з нуля ,налагодження документообігу на підприємстві ,згідно специфіки підприємства;

- Розробка звітів по запиту власників бізнесу.

головний бухгалтер

ПП"ПРЕБЕНА-УКРАЇНА" (Металургійна промисловість, металообробка,виробництво виробів із дроту.), Нововолинськ
08.2021 – 03.2024 (2 роки 6 місяців)

Обов'язки:

- Контроль та організація роботи виробничого підприємства та бухгалтерії по направленням (виробництво виробів із дроту,ланцюгів,скоб,цвяхів та ін.), а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку (реєстрація податкових накладних та РК,розблокування податкових накладних та розрахунків коригування);
- ЗЕД (імпорт,експорт);
- Організація та повне ведення всіх ланок бухгалтерського та податкового обліку, підготовка і здача фінансової, податкової, статистичної звітності, звітів у фонди (лікарняні листи);
- Кадрова робота;
- Складання та введенням виробничих звітів(комплектація);

- Нарахування заробітної плати(до 30 чоловік.);

- Ведення бухгалтерського обліку Сервісного відділу з ТО та ремонту пневмоінструментів;

- Ведення бухгалтерського обліку по автотранспорту;

- Аналіз та ведення фінансового контролю за діяльністю підприємства.
- Розробка звітів по запиту власників бізнесу.
- Ведення бухгалтерського обліку у ФОП 2 група,3 група.

головний бухгалтер

ТОВ"УКРПОМПА" (Оптова торгівля, дистрибуція, імпорт, експорт), Київ

03.2021 – 08.2021 (5 місяців)

Обов'язки:

- Керівництво, контроль та організація роботи підприємства та бухгалтерії по направленням (виробництво вібраційних електронасосів та контролерів), а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку(реєстрація податкових накладних та РК) в особі єдиного бухгалтера;
- ЗЕД(імпорт,експорт);
- Організація та повне ведення всіх ланок бухгалтерського та податкового обліку, підготовка і здача фінансової, податкової, статистичної звітності, звітів у фонди(лікарняні листи);
- Кадрова робота;
- Складання та введенням виробничих звітів(комплектація);
- Нарахування заробітної плати(до 30 чоловік.);
- Аналіз та ведення фінансового контролю за діяльністю підприємства.
- Складання та ведення Бізнес Плану для підприємства та аналіз результату роботи.
- Розробка звітів по запиту власників бізнесу.
- Робота з енергопостачальними компаніями (корегування лімітів по використанню електричної енергії ,оформлення заявок на корегування е/е).
- Ведення бухгалтерського обліку у ФОП 2 група,3 група.

Фінансовий директор, головний бухгалтер

ТОВ"Велес Грін Енерджи" (Лісопильне та стругальне виробництво(виробництво паливних гранул з деревини).Оптова торгівля твердим,рідким,газоподібним паливом ,рудами,металами та промисловими хімічними речовинами), Київ

05.2016 – 03.2020 (3 роки 9 місяців)

Обов'язки:

- Ведення та організація роботи підприємства та бухгалтерії по направленням усіх ділянок бухалтерського обліку (виробництво паливних гранул з деревини) в особі єдиного бухгалтера, а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку (реєстрація податкових накладних та РК);Ведення бізнес плану підприємства з іноземними інвестиціями.
- ЗЕД;

- Організація процесу доставки сировини на виробництво.

Фінансовий директор, головний бухгалтер

ТОВ"ВНГ ГРУП" (Підприємство з іноземними інвестиціями, Оптова торгівля твердим,рідким,газоподібним паливом і подібними продуктами, постачання пари,гарячої води та кондиційного повітря. Виробництво паливних гранул з деревини,виробництво теплової енергії), Київ

04.2016 – 06.2018 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки:

- Виконання та організація роботи підприємства та бухгалтерії в особі єдиного бухгалтера усіх ділянок бухгалтерського обліку по направленням (оптова торгівля паливними гранулами з деревини та оптова торгівля тепловою енергією), а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку (реєстрація податкових накладних та РК);
- ЗЕД;
- Організація та повне ведення всіх ланок бухгалтерського та податкового обліку, підготовка і здача фінансової, податкової, статистичної звітності, звітів у фонди.
- Складання та введенням виробничих звітів по направленням;
- Нарахування заробітної плати (до 40 чоловік.);
- Ведення та облік автотранспорту;
- Аналіз та ведення фінансового контролю за діяльністю підприємства.

- Складання та ведення Бізнес Плану для нерезидентів.

головний бухгалтер

Корпорація "Інтелект-Сервіс" (Програмне забеспечення, IT-послуги,програмні продукти), Київ
10.2013 – 06.2015 (1 рік 8 місяців)

Обов'язки:

- Керівництво, контроль та організація роботи бухгалтерії, розподіл обов'язків і завдань, а також контроль виконання та перевірка стану бухгалтерського і податкового обліку .
- Організація та повне ведення всіх ланок бухгалтерського та податкового обліку в корпорації;
- Складання та здача фінансової, податкової, статистичної та іншої звітності;
- Ведення банківських рахунків (відкриття та закриття);
- Облік банківських та касових операцій;
- Контроль дебіторської та кредиторської заборгованості(акти звірок);
- Організація складського обліку;
- Нарахування заробітної плати;
- Ведення кадрового обліку;
- Аналіз фінансових показників та податкове планування;
- Оптимізація податків згідно закону України ;
- ЗЄД;
- Ведення бухгалтерського та податкового обліку для ФОП, складання та здача фінансової, податкової та іншої звітності , договора ЦПХ .
- Перехід з однієї системи оподаткування на іншу.
- Контроль за роботою відділу бухгалтерія з 12 чоловік.

Освіта

Київський Державний Економічний Університет ім.В.Гетьмана (Київський Інститут Народного Господарства) (Київ)

Спеціальність: Факультет планово-экономический
повна вища, 09.1990 – 06.1995 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• ТОВ"ДАНКО" курси ЗЕД, щоквартальне проходження бухгалтерських семінарів з Командою 7eminar.com

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Internet, Outlook Express,Word, Exel,і т.п. - програми "1С: Підприємство 8.3 УТП", "1С: Підприємство 8.2",програма "ІС-ПРО"-сертифікат; - Клієнт-банк, Медок, Арт-Звіт. КП Бас Корп, КП Бас операційна система для малого бізнесу,Вчасно.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Бухгалтерський облік –(35 років) ; Податковий облік - (30 років); - Відмінне знання законодавчих та нормативно-правових актів в бухгалтерському та податковому обліку. - Досвід роботи з контролюючими органами. - Робота з великим об'ємом інформації, організація та запровадження автоматизації обліку на підприємстві. - Керівництво бухгалтерією корпорації та окремими відділами підприємства. - Ведення декілька підприємств з різними системами оподаткування(від 3 підприємств + ФОП) . - Постановка бухгалтерського та податкового обліку з "Нуля". - Відновлення бухгалтерського обліку підприємств в скорочені терміни. - Сертифікат на програмний продукт"ІС ПРО"
Цілеспрямована,відповідальна,комунікабельна,наполеглива,дисциплінована та організована з високим рівнем відповідальності. Вміння працювати в колективі, приймати рішення, організаторські здібності, постійно вдосконалюю свої знання . Без шкідливих звичок.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Пошук роботи у зв'язку з продажем підприємства. Бажано місто роботи на правому березі Києва.