

# Шляхтиченко Сергей



## РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА, НАЧАЛЬНИК СТРОИТЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРОИЗВОДИТЕЛЬ РАБОТ, 45 000 ГРН.

🕒 16 лютого  
2024

📍 Місто: [Константинівка](#)

📍 Готовий до відряджень: [Слов'янськ](#), [Краматорськ](#), [Дружківка](#)

Вік: 64 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Виробництво, Керівництво, Будівництво, архітектура

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готовий до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Производитель работ

ЧП "Донбасс Строй Индустрія Сервис" (Строительство), Мирноград

06.2020 – 10.2021 (1 рік 3 місяці)

Обов'язки:

- Подготовка строительного производства на участке строительства.
- Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства.
- Оперативное управление строительным производством на участке строительства.
- Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.
- Сдача заказчику результатов строительных работ.
- Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.
- Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.
- Обеспечение соблюдения на участке строительства правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
- Руководство работниками участка строительства.

#### Главный инженер

ООО " СВ Групп" (Строительство; реконструкция.), Москва.

06.2016 – 02.2020 (3 роки 8 місяців)

Обов'язки:

- Организация производственной деятельности на объектах строительства;
- Обеспечение выполнения работ на объектах строительства, контроль поставок материалов для обеспечения строительства;
- Взаимодействие и контроль работы привлеченных подрядных организаций;
- Обеспечение проектной, конструкторской и производственной дисциплины;
- Подготовка отчетной документации;
- Получения и оформление исходных данных для проектирования объектов строительства;
- Заключение хозяйственных и финансовых договоров с подрядными организациями на проектно-

- изыскательские и строительно-монтажные работы, с предприятиями — на приобретение материалов и оборудования;
- Оформление исходно — разрешительной документации на строительство, осуществление контроля за сроками действия выданных технических условий на присоединение инженерных коммуникаций;
  - Организация и управление строительством, техническим надзором, участие в проведении рабочих комиссий по передаче объекта в эксплуатацию;
  - Контроль за выполнением проектными и строительными организациями договорных обязательств и применения строительных материалов, деталей и изделий, отвечающих стандартам и техническим условиям;
  - Проведение тендеров среди проектных организаций и подрядных организаций;
  - Совместно с подрядными организациями проведение работ по сдаче, приемке и вводу в эксплуатацию объектов, законченных строительством.

## **Руководитель строительного проекта**

ООО "Павловская Слобода" (Строительство), Москва

11.2014 – 06.2016 (1 рік 7 місяців)

**Обов'язки:**

- контроль поданной проектной документации по всему объекту и его отдельным участкам;
- оформление необходимых для проведения строительных работ допусков и разрешений, оборудование и подготовка строительной площадки;
- расчет потребности строительного участка в технических и материальных ресурсах (материалы, изделия, конструкции), планирование их поставок, хранения, распределения и расходования на участках;
- определение перечня необходимых строительных механизмов и машин, их распределение по участкам для эксплуатации;
- распределение поступающих по внешним сетям ресурсов (электроэнергия, газ, вода) по участкам;
- оперативное планирование, координация и текущий контроль прохождения всех процессов, организация мероприятий по выявлению и устраниению обнаруженных дефектов;
- ведение соответствующей исполнительной и текущей документации; планирование строительных процессов и контроль над их исполнением и соответствием действующим нормам, правилам, стандартам и проектным документам;
- осуществление контроля завершенных отдельных этапов или процессов (конструкций, элементов, инженерных сетей), ведение соответствующей отчетности;
- подготовка в передаче заказчику результат выполненных строительно-монтажных работ, а также составление пакета документов, необходимых для работы приемочной комиссии.

## **начальник строительного участка**

ООО "Мосстройинвест" (Строительство), г.Константиновка, Донецкая область.Украина

04.2010 – 03.2014 (3 роки 10 місяців)

**Обов'язки:**

- Подготовка строительного производства на участке строительства.
- Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства.
- Оперативное управление строительным производством на участке строительства.
- Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.
- Сдача заказчику результатов строительных работ.
- Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.
- Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.
- Обеспечение соблюдения на участке строительства правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

- Руководство работниками участка строительства.

## Руководитель реставрационных работ

Худ.фонд. (Реставрация.), Сухуми  
08.1988 – 06.1992 (3 годы 10 месяцев)

### Обов'язки:

Разработка и утверждение проектов реставрационных работ с применением потали или сусального золота , строительство, реконструкция, контроль и планирование работ. Работа с технадзором, подбор цветовой гаммы и утверждение с заказчиком. а также с худ. фондом. Сдача объекта.

## Освіта

### Ереванский государственный университет архитектуры и строительства

Спеціальність: Архітектор.  
повна вища, 09.1982 – 06.1988 (5 років 9 місяців)

## Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знание компьютерных программ на уровне уверенного пользователя  
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Опыт подбора, обучения, адаптации, персонала. Навыки стратегического планирования. Опыт управления людьми. Способность принимать нестандартные управленческие решения. Умение убеждать и мотивировать работников. Прогнозировать и планировать производство. Осуществление контроля за соотношением плановых и фактических показателей. Разработка и осуществление новых технологических процессов. Контроль за ведением статистической отчетности. Осуществление контроля за соблюдением норм и правил безопасности