

Остапчук Олександр

★ **ЮРИСТ, 25 000 ГРН.**

🔄 26 березня 📍 Місто: [Житомир](#)

Вік: 42 роки

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Юриспруденція, право



[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Юрист

Надання юридичних послуг (Юриспруденція), Житомир

01.2014 – По теперішній час (12 років 3 місяці)

Обов'язки:

Надання юридичних послуг. Складання процесуальних документів (позовних заяв, клопотань, скарг, апеляційних, касаційних скарг, звернень, пояснень, заперечень), представництво інтересів у судах (загальних та спеціалізованих) всіх інстанцій, редагування, погодження та аналіз різного роду договорів, надання юридичних консультацій

судовий розпорядник

Житомирський окружний адміністративний суд. (Судочинство), Житомир

05.2013 – 12.2013 (7 місяців)

Обов'язки:

Організаційно - розпорядча робота при здійсненні безпосередньої діяльності судового органу.

Юрист

Надання юридичних послуг (Юриспруденція), Житомир

07.2010 – 05.2013 (2 роки 10 місяців)

Обов'язки:

Складання процесуальних документів (позовних заяв, клопотань, скарг, апеляційних, касаційних скарг, звернень, пояснень, заперечень), представництво інтересів у судах (загальних та спеціалізованих) всіх інстанцій, редагування, погодження та аналіз різного роду договорів, надання юридичних консультацій.

Головний спеціаліст - юрисконсульт

Житомирський обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат при Головному управлінні праці та соціального захисту населення Житомирської обласної державної адміністрації (Державний сектор), Житомир

06.2008 – 07.2010 (2 роки)

Обов'язки:

Розробка статутних документів, претензійно-позовна, договірна робота.

Юрист

Комунальне виробниче житлове ремонтно - експлуатаційне підприємство № 11 (Надання комунальних послуг), Житомир

04.2008 – 05.2008

Обов'язки:

Претензійно - позовна робота.

Юрист

Новогуївинська селищна рада Житомирського району (Місцеве самоврядування), Житомирська область
05.2007 – 03.2008 (9 місяців)

Обов'язки:

Розробка розпорядчої документації, надання юридичних консультацій за зверненнями громадян, підприємств, установ, організацій, депутатів селищної ради. Претензійно - позовна робота.

Юрист

ТОВ "ДКП "Фармацевтична фабрика" (Виробництво та продаж фармацевтичних препаратів), Житомир
10.2006 – 11.2006 (1 місяць)

Обов'язки:

Розробка статутних документів, складання договорів, претензійно - позовна робота.

Відділ державної виконавчої служби Корольовського району Житомирського міського управління юстиції. (Примусове стягнення заборгованості за судовими рішеннями), Житомир

10.2004 – 04.2005 (6 місяців)

Обов'язки:

Виконання судових рішень у примусовому порядку з метою стягнення заборгованостей з фізичних та юридичних осіб.

Освіта

Житомирська філія Університету Сучасних Знань (Житомир)

Спеціальність: Спеціальність "Правознавство"

повна вища, 09.2004 – 06.2007 (2 роки 9 місяців)

Житомирський кооперативний коледж бізнесу і права (Житомир)

Спеціальність: Спеціальність "Правознавство"

незакінчена вища, 09.2002 – 06.2004 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

- Сертифікат про закінчення курсу тренінгів по програмі "Практична логістика" у навчальному центрі TELEPORT EXPERT
- Сертифікат про проходження підготовки працівників апаратів судів за програмою для судових розпорядників місцевих та апеляційних судів загальної юрисдикції у Національній школі суддів України, 2013 рік

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Російська - Професійний (експерт), Французька - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Windows (різні), MS Office (Word), Internet Explorer, інші програми та інформаційно - правові системи.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальний, добросовісний, порядний, дисциплінований.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Застосування своїх знань, навиків та практичного досвіду у практичній діяльності з метою отримання достойного прибутку.