

## МЕНЕДЖЕР ПО ПЕРСОНАЛУ, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 19 000 ГРН.

🔄 2 червня  
2020

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 26 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал, Керівництво

✓ Готова до відряджень

### Досвід роботи

В мене немає досвіду роботи

### Освіта

#### [МАУП \(Київ\)](#)

Спеціальність: Управление предприятием  
повна вища, 09.2018 – 02.2020 (1 рік 5 місяців)

#### [НПУ им Драгоманова \(Київ\)](#)

Спеціальність: Английская филология  
повна вища, 09.2018 – 02.2020 (1 рік 5 місяців)

### Знання мов

Англійська - Середній, Німецька - Початковий

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS Office

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: наполеглива і старанна, з комунікабельністю 80 lvl.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Шукаю компанію в якій я зможу зростати і працювати на результат компанії, навчатись, стати гідним асистентом, досвідченим менеджером, підкорити горизонти якісного HR.