

★
ДИРЕКТОР, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, АДМИНИСТРАТОР, 25 000 ГРН.

🔄 13 липня 2020

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 63 роки

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, плаваючий графік роботи

Категорії: Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Готова до відряджень

Досвід роботи

коммерческий директор

ООО ВИЛАРИ (Оптовая торговля непродтоварами, услуги охранной деятельности), Київ
05.2011 – По теперішній час (13 років 4 місяці)

Обов'язки:

Закупка-продажа товара, отгрузка, выписка накладных, начисление и выплата заработной платы, составление отчетов, обязанности инспектора отдела кадров и т. п.

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

Українська Академія Друкарства імені Івана Федорова

Спеціальність: економічний факультет, книговед, організатор книжної торгівлі
повна вища, 09.1978 – 05.1983 (4 роки 7 місяців)

Знання мов

Російська - Високий рівень (вільно), Німецька - Початковий, Польська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: 1С Бухгалтерія, 1С Торговля. Microsoft office EXCEL. WORLD и т.п.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Ответственность, честность, дисциплинированность, желание работать и зарабатывать достойную заработную плату.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Желание работать и зарабатывать достойную заработную плату.

Пожелания к месту работы: близость к месту проживания, можно по совместительству или по ГПД .