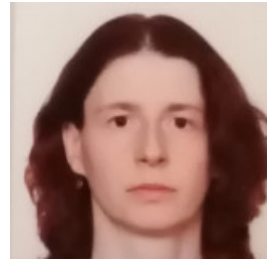


Мирончук Юлія



ЮРИСТ, ПОМОЩНИК ЮРИСТА, АДВОКАТА, 12 000 ГРН.

🔄 31 жовтня 2021 📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 41 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Юриспруденція, право

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

юрисконсульт

ООО "Бизнес Ассист" (Оценочная), Київ

02.2017 – 05.2020 (3 роки 2 місяці)

Обов'язки:

Взыскание проблемной задолженности по ДТП и залипаниям,

Подготовка запросов в суды и органы МВД, подготовк претензий, исковых заявлений в суды, ходатайств и других документов.

Подготовка заявлений в ГИС.

Подготовка отчетов

Представитель по доверенности

ЧАО СК "ПЗУ Украина" (Страхование), Київ

07.2014 – 05.2020 (5 років 10 місяців)

Обов'язки:

Взыскание проблемной задолженности по ДТП и залипаниям

Подготовка запросов в суды и органы МВД, подготовк претензий, исковых заявлений в суды, ходатайств и других документов.

Подготовка заявлений в ГИС.

Подготовка отчетов

юрисконсульт

ООО "Бизнес Ассист" (Оценочная), Київ

04.2013 – 08.2013 (4 місяці)

Обов'язки:

Взыскание проблемной задолженности по ДТП и залипаниям,

Подготовка запросов в суды и органы МВД, подготовк претензий, исковых заявлений в суды, ходатайств и других документов.

Підготовка заявлених в ГИС.

Підготовка отчетов

Представитель по доверенности

ЧАО СК " Кью Би И Украина" (Страхование), Київ
10.2010 – 06.2014 (3 роки 8 місяців)

Обов'язки:

Взыскание проблемной задолженности по ДТП и залициям.

Підготовка запитов в суди и органи МВД, подготовк претензий, исковых заявлених в суди, ходатайств и других документов.

Підготовка заявлених в ГИС.

Підготовка отчетов

Юрисконсульт

ООО "СВАН Ассистанс" (Оценочная), Київ
09.2008 – 02.2009 (5 місяців)

Обов'язки:

Взыскание проблемной задолженности по ДТП и залициям

Підготовка запитов в суди и органи МВД, подготовк претензий, исковых заявлених в суди, ходатайств и других документов.

Підготовка заявлених в ГИС.

Підготовка отчетов

юрисконсульт

Украинская ассоциация потребителей (Общественная организация), Київ
03.2008 – 06.2008 (3 місяці)

Обов'язки:

Общение с органами Укрметртестстандарта,

Предоставление консультаций,

Составление запитов, заявлених, писем

Освіта

Киевский университет права НАН Украины

Спеціальність: Специальность :правоведение, специализация :Гражданское и трудовое право
повна вища, 09.2003 – 07.2006 (2 роки 9 місяців)

Коммерческий колледж АЛСКО (Київ)

Спеціальність: Правоведение, младший специалист
незакінчена вища, 09.2000 – 05.2003 (2 роки 7 місяців)

Знання мов

Англійська - Вище середнього, Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Владение программами Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Google Disc,
підтверджено дипломом Учебного центра "Анастасия" при Академии бизнеса и информационных технологий от 5
октября 2006 года.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Порядочность, коммуникабельность, работоспособность. Постоянное

повышение своего квалификационно-образовательного уровня. Без вредных привычек

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Ищу работу юриста в крупной компании с целью получения нового опыта или должность помощника адвоката