

Самотой Андрій



КЕРІВНИК ВІДДІЛУ ПОСТАЧАННЯ/ПРОДАЖУ/ЛОГІСТИКИ; МЕНЕДЖЕР ПО РОБОТІ З КЛІЄНТАМИ, 20 000 ГРН.

🔄 6 серпня 2021 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 45 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Виробництво, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти ✓ Готовий до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

фінансовий директор

ТОВ "Вестер-Інвест" (Торгівля металоконструкціями), Київ

04.2021 – 07.2021 (2 місяці)

Обов'язки:

Контроль фінансового і кредитного плану, планування реалізації продукції, планування по прибутках і інших фінансових показниках; розробка і затвердження планів фінансово - господарської діяльності підприємства. Розширення клієнтської бази та налагодження ділових відносин. Заклучення договорів щодо співпраці з клієнтами.

менеджер по закупівлі та продажу

ТОВ "Бекас" (Продаж та закупівля металопроката), Київ

05.2010 – 03.2020 (9 років 9 місяців)

Обов'язки:

Повний цикл роботи з клієнтами: отримання замовлення, складання договорів та умов праці, бухгалтерський та юридичний супровід. Відвантаження товару.

Практика ведення перемовин та продажів понад 10 років. Набута власна клієнтська база. Робота з найбільшими будівельними організаціями Києва та України.

Здійснення не лише продажів, але й закупівлі товару. Робота з постачальниками. Логістичний супровід замовлень.

директор

ТОВ "ВХС Груп" (Торгівля будматеріалами), Київ

03.2008 – 02.2010 (1 рік 11 місяців)

Обов'язки:

Здійснення контролю фінансової та господарської діяльності підприємства у відповідності до Уставу товариства;

контроль та реалізація будівельних матеріалів відповідно до дистриб'юторських угод;

розширення клієнтської бази та налагодження ділових відносин;

контроль та заключення договорів щодо співпраці з клієнтами.

Генеральний директор

ТОВ"Гермес Центрос Плюс" (торгівля будматеріалами), Київ
06.2007 – 01.2009 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

Забезпечення законності діяльності товариства;

здійснення керівництва фінансової та господарської діяльності підприємства у відповідності до Уставу товариства;

організація роботи всіх структурних підрозділів товариства з метою досягнення ефективної взаємодії;

виконання доручень загальних зборів акціонерів.

менеджер

ТОВ "Натан" (торгівля будматеріалами), Київ
04.2005 – 06.2007 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки:

Повний цикл роботи з клієнтами: отримання замовлення, складання договорів та умов праці, бухгалтерський та юридичний супровід. Відвантаження товару.

Практика ведення перемовин та продажів. Набула власна клієнтська база. Робота з найбільшими будівельними організаціями Києва та України.

Здійснення не лише продажів, але й закупівлі товару. Робота з постачальниками. Логістичний супровід замовлень.

менеджер по реалізації

ТОВ"Престиж Реклама" (Торгівля будматеріалами), Київ
08.2004 – 02.2005 (6 місяців)

Обов'язки:

Повний цикл роботи з клієнтами: отримання замовлення, складання договорів та умов праці, бухгалтерський та юридичний супровід. Відвантаження товару.

Практика ведення перемовин та продажів. Набула власна клієнтська база. Робота з найбільшими будівельними організаціями Києва та України.

Здійснення не лише продажів, але й закупівлі товару. Робота з постачальниками. Логістичний супровід замовлень.

інженер-технолог

ВАТ "ДОРМАШ" (Машинобудівний завод), Бердянськ
08.2003 – 07.2004 (10 місяців)

Обов'язки:

Розробка та впровадження у виробництво технологічних процесів механічної обробки, зварювання, зборки вузлів та деталей машинобудівництва.

Сержант

ЗСУ (Проходження служби в армії), Одеса
11.2001 – 04.2004 (2 роки 5 місяців)

Освіта

Бердянський машинобудівний коледж (Бердянськ)

Спеціальність: Технологія Машинобудування
повна вища, 09.1996 – 06.2001 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

- 2005 рік - підвищення знань рівня Word,Excel,PowerPoint,Outlook
- 2005 рік - курси 1С Підприємство
- 2004 рік - семінар по підвищенню кваліфікації щодо взаємодії з клієнтами

Знання мов

Англійська - Середній, Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впенений користувач ПК. Знання та вміння працювати Word,Excel,PowerPoint,Outlook,Kompas,AutoCAD, Знання та досвід роботи в 1С Підприємство.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Добросовісне відношення до роботи, завжди виконую завдання в признаені терміни, легко знаходжу спільну мову з клієнтами, індивідуальни підхід до кожного клієнта, завжди ввілививий та зберігаю спокій в любі конфліктній ситуації. Шукаю та впроваджую оригінальні рішення навіть для звичаних задач, постіно займаюсь самореалізацією, підвищую кваліфікацію на курсах та тренінгах, готови до подальшого розвитку, готови працювати з повною самовіддачею, зосереджуюсь на поставлених цілях, зберігаю самоконтроль за будь-яких обставин.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Реалізація амбіцій у досягненні позитивних результатів динаміки росту доходів організації та власного прибутку. Вдосконалення набутих навичок та отримання нових знань. Пошук роботи на тривалий термін. Буду радий працювати в дружньому колективі довгі роки