

# Войтех Ирина

★ **МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ, АДМИНИСТРАТОР ОФИСА, 10 000 ГРН.**

🔄 6 серпня 📍 Місто: [Чернігів](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

## Досвід роботи

### ведущий экономист

АТ "Альфа-Банк" (банковская), Чернігів

05.2011 – По теперішній час (9 років 5 місяців)

#### Обов'язки:

- заведення/супроводження/внесення змін/закриття угод в системі;
- підготовка/внесення змін в договори та додаткові угоди;
- нарахування/списання %%;
- відкриття/внесення змін/закриття рахунків;
- звірка з партнерами;
- складання/перевірка/оплата актів та рахунків;
- обробка збійних транзакцій/зарахування коштів на коректні реквізити;
- вирішення спірних питань з партнерами та клієнтами;
- супроводження банкнотних операцій (купівля/продаж готівкових коштів);
- супроводження операцій, проведених через ПТКС;
- контроль рахунків;
- випуск/погашення електронних грошей.

## Освіта

[Національний університет "Чернігівський колегіум" імені Т.Г. Шевченка](#)  
[\(Чернігівський національний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка\)](#)  
[\(Чернігів\)](#)

Спеціальність: Факультет: Початкового навчання. Спеціальність: Вчитель молодших класів та практичний психолог.

повна вища, 09.2005 – 06.2010 (4 роки 9 місяців)

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: АБС Б2, Siebil, Microsoft Office, T24,